



รายงานการดำเนินงานโรงเรียนแห่งความสุข

จัดทำโดย

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ได้จัดทำโครงการพัฒนาองค์กร และโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งความสุขตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พะเยา และจัดทำคู่มือแนวทางพัฒนาโรงเรียนแห่งความสุขนั้น

บัดนี้ทางโรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงาน ผลการดำเนินงานโรงเรียนแห่งความสุขของโรงเรียนพญาลอวิทยาคม เพื่อรับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคู่มือแนวทางพัฒนาโรงเรียนแห่งความสุข ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ประจำปีการศึกษา 2567 โดยทางโรงเรียน ได้ขับเคลื่อนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินโรงเรียนแห่งความสุข ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ 4 มาตรฐาน ได้แก่ ด้านกายภาพ ด้านครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ด้านผู้บริหารสถานศึกษา และด้านผู้เรียน

หากรายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนแห่งความสุขของโรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีความผิดพลาดประการใด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา ต่อไป

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
องค์ประกอบที่ 1 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	1
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพด้านกายภาพ	1
ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านกายภาพภายในห้องเรียน	1
ตัวชี้วัดที่ 2 ด้านกายภาพภายนอกห้องเรียน	10
ตัวชี้วัดที่ 3 ความสำเร็จของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	24
มาตรฐานที่ 2 คุณภาพด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา	25
ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดการเรียนรู้	25
ตัวชี้วัดที่ 2 สมรรถนะ	35
ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาตนเอง	47
องค์ประกอบที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ	54
มาตรฐานที่ 3 ด้านผู้บริหารสถานศึกษา	54
ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านการส่งเสริม	54
ตัวชี้วัดที่ 2 ด้านการสนับสนุน	59
ตัวชี้วัดที่ 3 ด้านกิจกรรมสร้างสุข	66
องค์ประกอบที่ 3 พัฒนาผู้เรียนทุกระดับ	73
มาตรฐานที่ 4 คุณภาพด้านผู้เรียน	73
ตัวชี้วัดที่ 1 สุขภาพกายและสุขภาพจิต	73
ตัวชี้วัดที่ 2 คุณลักษณะ	77
ตัวชี้วัดที่ 3 ศักยภาพการเรียนรู้	89
บรรณานุกรม	91
ภาคผนวก	92

องค์ประกอบที่ 1 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพด้านกายภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านกายภาพภายในห้องเรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้ของนักเรียน/การจัดโต๊ะครู/การจัดป้ายนิเทศ/
การจัดมุมต่าง ๆ ในห้องเรียน

ประเด็นการประเมิน

1. การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้ของนักเรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้ของนักเรียนเป็นส่วนหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความสนใจในบทเรียนและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้นทางการโรงเรียนพญาลอวิทยาคม จึงการจัดโต๊ะและเก้าอี้ของนักเรียน หลายรูปแบบ เช่น การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้แบบโรงภาพยนตร์ การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้รูปตัวยู การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้สวนอาหาร เป็นต้น และสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการจัดที่นั่งของนักเรียนการเลือกรูปแบบการจัดโต๊ะนักเรียนให้เหมาะสมกับวิธีการสอนของครู และการจัดที่ว่างสำหรับการเคลื่อนที่ของนักเรียนอย่างเหมาะสม

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายภายในชั้นเรียน

2. การจัดโต๊ะครู

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โต๊ะครูต้องวางในตำแหน่งที่จะมองเห็นนักเรียนได้ทั่วถึงและไม่เกะกะ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับครูผู้สอนแต่ละวิชา

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายภายในชั้นเรียนและภาพถ่ายภายในห้องพักครู

3. การจัดป้ายนิเทศ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ป้ายนิเทศปิดไว้ที่ผนังห้องตามจุดที่เหมาะสมและควรจัดครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อจัดและปรับสภาพแวดล้อม เสริมสร้างบรรยากาศในสถานศึกษาให้เหมาะสม

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายการจัดป้ายนิเทศ

4. การจัดมุมต่าง ๆ ในห้องเรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดมุมต่างๆ ในห้องเรียน มุมแสดงผลงานนักเรียน ควรจัดให้มีมุมนี้ เพื่อให้นักเรียนได้ภูมิใจในความสำเร็จของตนเองและขณะเดียวกันก็ได้ศึกษาดูงานผู้อื่นด้วย มุมเสริมความรู้ เช่น มุมหนังสือ มุมประสบการณ์ เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาส เรียนรู้ ได้ตลอดเวลา และควรให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัด เพื่อให้นักเรียนรู้สึกเป็นเจ้าของและใช้อย่างทะนุถนอม

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายการจัดมุมต่าง ๆ ในห้องเรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 บุคลิกภาพของครู/พฤติกรรมการสอนของครู/เทคนิคการปกครองชั้นเรียน
ของครู/ปฏิสัมพันธ์ในห้องเรียน

ประเด็นการประเมิน

1. บุคลิกภาพของครู

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ส่งเสริมให้ครูมีการแต่งกายที่เหมาะสม มีบุคลิกภาพด้านการแต่งกายเป็นปกติ น่าศรัทธา น่านับถือ สวมใส่เสื้อผ้าที่เหมาะสมกับรูปร่าง เพศ วัย และผิวพรรณ โดยโรงเรียนได้กำหนดเครื่องแต่งกายของครู วันจันทร์ ชุดข้าราชการ วันอังคาร ชุดสุภาพ สีประจำจังหวัดพะเยา วันพุธ ชุดลูกเสือ ยุวกาชาด วันพฤหัสบดี ชุดสุภาพ เสื้อโรงเรียน วันศุกร์ชุดพื้นเมืองและวันที่เข้าร่วมพิธีต่าง ๆ จะเป็นชุดสุภาพที่เหมาะสมกับลักษณะของงาน

ส่งเสริมให้ครูดูแลรูปร่างหน้าตา กิริยาอาการ ลักษณะท่าทางที่สง่างาม ร่างกายสะอาด ผิวพรรณสดใส ใบหน้าแจ่มใส การแสดงออกทางวาจา การพูดด้วยน้ำเสียงที่แผงด้ายเมตตา ปราศรณาดี นุ่มนวล พูดด้วยลีลาที่เหมาะสม วางตัวเหมาะสมกับฐานะ ตำแหน่งหน้าที่ คุณวุฒิและวัยวุฒิของตน มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่เหมาะสม มีอารมณ์มั่นคงเสมอต้นเสมอปลาย ซึ่งจะแสดงออกให้เห็นทางสีหน้า แววตา ท่าทางและวาจาให้ผู้เรียนได้รับรู้ได้

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายการแต่งกายและบุคลิกภาพที่ดีของครู

2. พฤติกรรมการสอนของครู

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

การสอนที่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้ครบทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติ โดยอาศัยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และผู้สอนจะต้องพัฒนาวิธีการสอนของตนเองอยู่เสมอ เพราะถ้าครูผู้สอนมีการพัฒนาตนเอง มีวิธีการสอนที่แปลกใหม่ จะทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจอยากจะเรียน และสิ่งที่สำคัญก็คือ จะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ส่งผลต่อพัฒนาการของผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน ดังนี้

2.1 ด้านการเตรียมตัวสอน

2.1.1 ครูต้องวิเคราะห์หลักสูตร จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรือบทเรียน มีการเตรียมเนื้อหา สื่อประกอบการเรียนการสอน และแบบวัดผลและประเมินผล ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรหรือบทเรียน

2.1.2 จัดเตรียมกระบวนการเรียนการสอน การจัดห้องเรียน การเตรียมความรู้ วัสดุ อุปกรณ์การเรียน มีทักษะในการสอนแบบต่าง ๆ ให้เหมาะสม

2.1.3 ผู้สอนจะต้องประพฤติตัวให้เป็นแบบอย่างที่ดี มีการวางตัวที่เหมาะสม มีความมั่นใจ มีความกระตือรือร้น และเตรียมพร้อมในการสอนมาเป็นอย่างดี

2.1.4 มีความพร้อมทั้งผู้สอน ผู้เรียน และสภาพแวดล้อมทางการเรียน

2.2 ด้านการสอน

2.2.1 สอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน ในด้านวัย ประสบการณ์เดิม และความแตกต่างระหว่างบุคคลเป็นหลัก

2.2.2 สร้างบรรยากาศและเวลาให้เหมาะแก่การเรียนรู้ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม และอารมณ์ของผู้เรียน มุ่งให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ความสามารถ ทักษะและทัศนคติที่พร้อมที่จะประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นคนดี มีการใช้สื่อเพื่อเป็นสื่อสิ่งจูงใจในการสอน

2.2.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการเรียนรู้ด้วยการกระทำให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ที่ดีและจำได้นาน

2.2.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนด้วยการทำงานเป็นกลุ่ม ได้แสดงความคิดเห็น ยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกัน สอบถามหรือแสดงความคิดเห็นของตนเองต่อครูผู้สอนได้

2.2.5 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้คิดค้นหาสาเหตุ เหตุผล ความเป็นไปของสิ่งที่เรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินกิจกรรม และการประเมินผลการเรียนการสอน

2.2.6 สร้างความสัมพันธ์ของเนื้อหาและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประสบการณ์ที่ต่อเนื่องและสัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน

2.2.7 มีการตอบสนองความต้องการของผู้เรียน เรียนด้วยความสุขใจ ความสนใจ กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมต่าง ๆ

2.2.8 มีวิธีการสอนที่หลากหลาย ไม่ยึดวิธีการสอนวิธีใดวิธีหนึ่งเป็นหลัก โดยกำหนดวิธีการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้

2.2.9 มีกิจกรรมการสอนที่หลากหลาย เพื่อสร้างความสนใจ ผู้เรียนสนุกสนาน และ ตอบสนองตรงกับความต้องการของผู้เรียน

2.2.10 กระตุ้นให้นักเรียนใช้ความคิดวิเคราะห์อยู่เสมอ เช่น ฝึกใช้การสังเกต การซักถาม การทดสอบ การแสดงความคิดเห็นเรื่องต่าง ๆ การค้นหาสาเหตุ การเปรียบเทียบ และความสัมพันธ์ของสิ่งต่าง ๆ เป็นต้น

2.2.11 ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2.2.12 ครูใช้แรงจูงใจในก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน โดยมุ่งเน้นการจูงใจผู้เรียนทุก ๆ คน ไม่จูงใจเฉพาะคนเก่งอย่างเดียว

2.2.13 ครูผู้สอนต้องไม่หวงวิชา ถ่ายทอดความรู้และสิ่งใหม่ ๆ มาสอนให้แก่ผู้เรียน อยู่เสมอ

2.2.14 สามารถตอบคำถาม ปัญหาข้อข้องใจ และเป็นพี่ปรึกษานักเรียน

2.2.15 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์แก่ผู้เรียน

2.2.16 ต้องมีการประเมินผลตลอดเวลา โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การสังเกต การซักถาม การทดสอบ เป็นต้น เพื่อประเมินว่าผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์

2.2.17 การวัดผล ควรมีการป้อนกลับ (Feed Back) และการเสริม ให้การวัดผลเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน มีเครื่องมือวัดผลที่ดี และมียุติธรรม

2.2.18 มีการวัดผลการเรียนการสอนเป็นระยะ ๆ ให้ติดต่อกัน เพื่อให้เกิดความสนใจ ตั้งใจเรียนและยังเป็นการวัดความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนด้วย

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายภายในชั้นเรียน

3. เทคนิคการปกครองชั้นเรียนของครู

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ในการปกครองชั้นเรียนของครู โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ได้จัดให้มีครูประจำชั้นในแต่ละห้องเรียน 2-3 คน ซึ่งเป็นการปกครองแบบตามห้อง คือ เมื่อนักเรียนเลื่อนชั้น ครูประจำชั้นจะเลื่อนตามนักเรียนด้วย เพื่อให้นักเรียนได้มีความสนิทสนม และเข้าถึงครูที่ปรึกษาได้อย่างสนิทใจ โดยใช้หลักการของเวลาเข้ามาเป็นส่วนประกอบ โดยครูแต่ละห้องจะมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของนักเรียนในห้องของตนเองเพื่อช่วยในการปกครองนักเรียนด้วยระบบ เพื่อนช่วยเพื่อน โดยใช้โครงสร้างของห้องเรียนสีขาวมาร่วมบูรณาการจัดการจัดการการบริหารการปกครองนักเรียนภายในชั้นเรียน ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ จะมาจากระบบประชาธิปไตยโดยวิธีการโหวตของนักเรียนภายในชั้นเรียนนั้น ๆ นอกจากนี้ในแต่ละปี ครูจะประเมินจะต้องทำการประเมินพฤติกรรมเด็กด้วยแบบประเมิน SDQ และ EQ เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลของนักเรียนแต่ละคนว่านักเรียนคนนั้นเป็นเด็กกลุ่มไหน มีความเสี่ยงอย่างไรต้องดูแลเป็นพิเศษบ้าง แสดงให้เห็นถึงความเอาใจใส่นักเรียนในแต่ละชั้น โดยครูจะต้องปฏิบัติกับนักเรียนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มีความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ นอกจากนี้ ครูประจำชั้นยังทำหน้าที่เป็นครูระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในชั้นของตนเองอีกด้วย คอยติดตามเรื่องงานผลการเรียน รวมถึงการแก้ 0 แก้ ร ของนักเรียนบางคนอีกด้วย และเนื่องจากโรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก นักเรียนมีจำนวนที่น้อย ทำให้การปกครองในห้องเรียนเปรียบเสมือนครอบครัว มีความใกล้ชิดสนิทสนมกันและรู้จักกันเป็นอย่างดี นักเรียนกล้าที่จะเปิดใจคุยปัญหากับครูประจำชั้นแทบจะทุกเรื่อง นอกจากนี้ครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียนยังต้องลงพื้นที่เพื่อเยี่ยมบ้านนักเรียนประจำชั้นของตนเองทุกคนเป็นประจำทุกปี เพื่อเข้าถึงนักเรียน และสร้างเครือข่ายกับผู้ปกครองนักเรียน รวมถึงการร่วมมือกันระหว่างครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนในการสอดส่องดูแลนักเรียนและแก้ปัญหา นักเรียนอีกด้วย

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพการประชุมผู้ปกครองนักเรียนในแต่ละห้องเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม

ร.ร.	ชื่อ-นามสกุล	คุณครู	คุณครู	คุณครู	คุณครู	คุณครู
1	048401	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
2	048402	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
3	048403	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
4	048404	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
5	048405	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
6	048406	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
7	048407	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
8	048408	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
9	048409	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
10	048410	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
11	048411	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
12	048412	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
13	048413	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
14	048414	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
15	048415	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
16	048416	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
17	048417	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
18	048418	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
19	048419	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
20	048420	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
21	048421	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
22	048422	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓

ร.ร.	ชื่อ-นามสกุล	คุณครู	คุณครู	คุณครู	คุณครู	คุณครู
1	048401	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
2	048402	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
3	048403	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
4	048404	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
5	048405	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
6	048406	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
7	048407	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
8	048408	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
9	048409	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
10	048410	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
11	048411	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
12	048412	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
13	048413	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
14	048414	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
15	048415	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
16	048416	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
17	048417	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
18	048418	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
19	048419	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
20	048420	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
21	048421	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓
22	048422	นายสมชาย ใจดี	✓	✓	✓	✓

ภาพการประเมิน EQ และ SDQ ของแต่ละห้องเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม



ภาพการเยี่ยมบ้านนักเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม



ภาพการติดตามการแก้ไข 0 ร ของนักเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม



ภาพการติดตามงานค้างก่อนสอบของนักเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม



ตัวอย่างภาพที่สะท้อนให้เห็นว่านักเรียนรัก ความไว้วางใจกับครูประจำชั้น

4. ปฏิสัมพันธ์ในห้องเรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ปฏิสัมพันธ์คือ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในกลุ่ม ในการจัดการเรียนการสอน นิยมสร้างความสัมพันธ์ในห้องเรียน ด้วยการให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียน ลักษณะของปฏิสัมพันธ์ที่ใช้มี 2 แบบคือ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้เรียน สิ่งสำคัญที่จะทำให้เกิดปฏิสัมพันธ์ในกลุ่มผู้เรียนคือ จำนวนผู้เรียนในกลุ่ม ความสามารถของผู้เรียน ลักษณะของผู้นำกลุ่ม

และความสามัคคี สำหรับปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนนั้น ปฏิสัมพันธ์ ในทางตรงที่ผู้สอนใช้ ได้แก่การพูดติดต่อกับผู้เรียน หรือใช้ตำราหรืออุปกรณ์การสอน หรือเครื่องมือ หรือวิธีการให้ทำงาน หรือการทำกิจกรรมต่าง ๆ เป็นสื่อในทางอ้อม ผู้สอนอาจใช้ท่าทางการแสดงออก เช่น สันติริชะ ยิ้ม พยักหน้า ซึ่งผู้เรียนก็อาจใช้ปฏิสัมพันธ์ต่าง ๆ เหล่านี้กับผู้สอนได้เช่นกัน เช่น

1. ให้ผู้เรียนอธิบาย หรือออกมาแก้ปัญหาลงมือบนกระดานดำ การแก้ปัญหานั้น อาจจะเป็นงานเดี่ยว หรืองานกลุ่มก็ได้

2. ให้โอกาสถามตอบข้อสงสัย หรือแสดงความคิดเห็นขณะเรียน

3. ถามปัญหาให้ผู้เรียนตอบ

4. ให้ผู้เรียนจับกลุ่มทำงานที่ผู้เรียนมองหมายในขณะสอน เช่น ทำแบบฝึกหัด อภิปราย เพื่อหาคำตอบเป็นต้น โดยผู้สอนดูแลอธิบายขณะผู้เรียนทำงาน

5. ให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้มารายงานต่อเพื่อน

6. ให้ผู้เรียนจัดบอร์ดสาธิตอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ร่วมกับผู้สอน

7. ให้สอนแทนผู้สอนในบางหัวข้อ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายภายในชั้นเรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ระบบไฟฟ้า

ประเด็นการประเมิน

1. ระบบไฟฟ้า

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 มีการตรวจสอบปลั๊กไฟและระบบไฟฟ้าในอาคารเรียนและอาคารประกอบ โดยได้รับความอนุเคราะห์จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจุน

1.2 มีการติดตั้งสายดินในอาคารเรียนและอาคารประกอบทุกหลัง

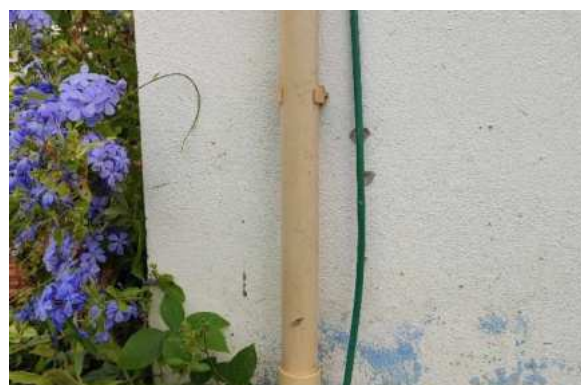
1.3 มีการติดตั้งและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ป้องกันไฟรั่วในอาคารเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

1.4 มีการเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดหรือเก่าเป็นประจำทุกภาคเรียน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



สำรวจสภาพปลั๊กไฟในอาคารเรียน



ติดตั้งสายดินอาคารหอพักนอน



มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟรั่วในอาคารเรียน



เปลี่ยนพัดลมและหลอดไฟที่ชำรุด

ตัวชี้วัดที่ 2 ด้านกายภาพภายนอกห้องเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ห้องส้วม

ประเด็นการประเมิน

1. ความสะอาด

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 ห้องน้ำมีความสะอาดน่าใช้

1.2 มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการใช้งาน

1.3 ฝาผนังห้องส้วมไม่มีรอยขีดเขียนทุกห้อง

1.4 ปราศจากกลิ่นไม่พึงประสงค์

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



สภาพภายนอกห้องนํ้านักเรียนชาย



สภาพภายในห้องนํ้านักเรียนชาย

2. ความปลอดภัย

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

- 2.1 สภาพกลอนประตูมีความแข็งแรง
- 2.2 ระบบน้ำและอุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน
- 2.3 มีความปลอดภัย
- 2.4 มีแสงสว่างเพียงพอทุกห้อง

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กลอนประตู



สภาพภายในห้องนํ้า

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ห้องพยาบาล

ประเด็นการประเมิน

1. การใช้บริการห้องพยาบาล

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีอาสาสมัครประจำบ้านและวัสดุครุภัณฑ์ด้านการปฐมพยาบาลไว้บริการนักเรียน และบุคลากรด้านสุขภาพอนามัย สถานศึกษามีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐาน สะอาด ปลอดภัย เป็นแหล่งให้บริการด้านสุขภาพอนามัย เช่น มีเครื่องชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายภายในห้องพยาบาลและการใช้บริการห้องพยาบาล

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ห้องสมุด/ห้องสืบค้นข้อมูล

ประเด็นการประเมิน

1. ด้านทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 การจัดระเบียบและการจัดเก็บห้องสมุด มีการจัดระเบียบและจัดเก็บข้อมูล และสารสนเทศในห้องสมุดอย่างเป็นระบบ เช่น ใช้ระบบทะเบียนหรือการจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกในการค้นหาและการเข้าถึงข้อมูลสำหรับผู้ใช้งาน

1.2 การจัดการข้อมูล มีกระบวนการการจัดการข้อมูลที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เช่น การทำความสะอาดข้อมูลเพื่อลบข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้องหรือล้าสมัยออกจากฐานข้อมูล

1.3 การให้บริการสารสนเทศ มีการเตรียมการและการให้บริการสารสนเทศที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเปิดให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ หรือการเปิดบริการคำปรึกษาเพื่อสนับสนุนการใช้งานของผู้ใช้งาน

1.4 การปรับปรุงและการพัฒนาห้องสมุด มีกระบวนการในการปรับปรุงและพัฒนาการบริการสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เช่น การเก็บข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการให้บริการในอนาคต

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในการให้บริการ

2. ด้านการบริการห้องสมุด

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

2.1 บริการช่องทางการติดต่อ : การมีช่องทางการติดต่อที่สะดวกสบาย เช่น เพจโรงเรียนหรือเข้ามาติดต่อที่ห้องสมุด เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถติดต่อสอบถามหรือขอความช่วยเหลือได้อย่างง่ายดาย

2.2 บริการในการค้นหาและเข้าถึงข้อมูล : การมีระบบค้นหาและเข้าถึงข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ, การจัดทำดัชนีหรือรายชื่อสารสนเทศเพื่อช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย

2.3 บริการในการให้คำปรึกษาและแนะนำ : การมีบริการในการให้คำปรึกษา และแนะนำต่อการใช้งานของผู้ใช้งาน

2.4 บริการในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ : มีการจัดทำกิจกรรมร่วมกับกลุ่มสาระภาษาไทย เพื่อที่นักเรียนจะได้มีส่วนร่วมกับห้องสมุด เช่น กิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และกิจกรรม Super Reader

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



การจัดโซนหนังสือและให้คำปรึกษาในการหาข้อมูลห้องสมุด



การจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

3. ด้านสภาพแวดล้อมห้องสมุด

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

3.1 การบำรุงรักษาอาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอาคารและสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าสภาพแวดล้อมภายในห้องสมุดมีความสะอาด ปลอดภัย และสะดวกสบายสำหรับผู้ใช้งาน

3.2 การจัดระเบียบพื้นที่ มีการจัดระเบียบภายในพื้นที่ห้องสมุดอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการอ่านหรือการศึกษา และมีการจัดวางโต๊ะเก้าอี้, ชั้นวางของ, ชั้นวางรองเท้าให้เหมาะสมกับการใช้งานและการทำงานของผู้ใช้งาน

3.3 การจัดการอุปกรณ์และเครื่องมือ มีการจัดการอุปกรณ์และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานในห้องสมุดอย่างเหมาะสม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปริ้นส์ และอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

3.4 การจัดบรรยากาศและแสงสว่าง มีการจัดบรรยากาศและแสงสว่างภายในห้องสมุดอย่างเหมาะสม เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถอ่านหนังสือหรือการทำงานอื่น ๆ ได้อย่างสะดวกสบาย โดยคำนึงถึงการใช้แสงธรรมชาติหรือแสงไฟฟ้าที่มีความเหมาะสม

3.5 การจัดการอากาศ มีพัดลมภายในห้องสมุดให้สำหรับผู้เข้ามาใช้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้งานรู้สึกสบายใจและสามารถใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.6 การจัดการเสียง มีการจัดการเสียงในห้องสมุดอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่เงียบสงบและเหมาะสมสำหรับการอ่านหรือการทำงานที่ต้องการความเป็นส่วนตัว

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายภายนอกและภายในห้องสมุด



4. ด้านผู้ให้บริการห้องสมุด

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

4.1 การให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน ผู้ให้บริการมีความเข้าใจเกี่ยวกับความต้องการและความสนใจของผู้ใช้งาน และให้บริการอย่างเหมาะสมตามนั้น เช่น การให้คำแนะนำในการค้นหาข้อมูล, การสนับสนุนในการเลือกใช้ทรัพยากรสารสนเทศ, และการให้คำปรึกษาในการใช้บริการ

4.2 การสร้างบรรยากาศเชิงบวก ผู้ให้บริการสร้างบรรยากาศที่เชิงบวกภายในห้องสมุด เพื่อสร้างความสุขและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ใช้งานและผู้ให้บริการ

4.3 การสร้างความน่าเชื่อถือ ผู้ให้บริการมีการปฏิบัติตนอย่างมีความเชื่อถือได้ และให้บริการอย่างเที่ยงตรงและเต็มใจต่อผู้ใช้งาน

4.4 การจัดการเวลาและการนัดหมาย ผู้ให้บริการมีการจัดการเวลาและการนัดหมายอย่างเหมาะสม เพื่อให้ผู้ใช้งานได้รับบริการที่สะดวกและไม่ต้องรอนาน

4.5 การสนับสนุนเทคโนโลยี ผู้ให้บริการมีความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสนับสนุนในการใช้งาน เช่น การช่วยเหลือในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่เกี่ยวข้อง

4.6 การสร้างความสัมพันธ์ ผู้ให้บริการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใช้งาน โดยการฟังข้อเสนอแนะและคำติชม และปรับปรุงการให้บริการตามความต้องการ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายบรรยากาศภายในและเวลาในการเข้าใช้บริการ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 โรงอาหาร

ประเด็นการประเมิน

1. ความสะอาดโรงเรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการทำความสะอาดโรงอาหารทุกวันก่อนที่จะให้บริการขายอาหารให้กับเด็กนักเรียน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายบริเวณภายในโรงอาหาร

2. สถานที่รับประทานอาหารและบริเวณทั่วไปโรงอาหาร

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการสำรวจสถานที่ขายอาหาร และมีการตรวจสอบภาชนะในการใส่อาหาร และตรวจสอบระบบไฟฟ้าและตัดหญ้ารอบโรงอาหาร อย่างสม่ำเสมอ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายบริเวณโรงอาหาร

3. ความปลอดภัยโรงอาหาร

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการติดกล้องวงจรปิดบริเวณที่โรงอาหาร และมีการสำรวจความปลอดภัยของโต๊ะและเก้าอี้บริเวณโรงอาหารและห้องน้ำ อย่างสม่ำเสมอ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายบริเวณโรงอาหาร

ตัวชี้วัดที่ 2.5 สนามกีฬา

ประเด็นการประเมิน

1. ความสะอาดสนามกีฬา

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการทำความสะอาดสนามกีฬาอย่างสม่ำเสมอ ทำให้มีสนามกีฬาที่สะอาดพร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายสนามกีฬาภายในโรงเรียน

2. ความปลอดภัยสนามกีฬา

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนได้มีการสำรวจความปลอดภัยของสนามกีฬาก่อนการใช้งานทุกครั้ง

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายสนามกีฬาภายในโรงเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.6 ภูมิทัศน์

ประเด็นการประเมิน

1. ความสะอาดและความสวยงามของภูมิทัศน์

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 โรงเรียนได้มีการแบ่งเขตความรับผิดชอบในการทำความสะอาดของนักเรียนแต่ละชั้นเรียนให้นักเรียนเกิดความรับผิดชอบและตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคม

1.2 โรงเรียนมีการคัดแยกขยะก่อนทิ้งขยะทุกครั้ง เพื่อลดขยะภายในโรงเรียนร่วมด้วยช่วยกันในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ดี ปลอดภัยและน่าอยู่

1.3 โรงเรียนปรับปรุงซ่อมแซมสนามบาสเก็ตบอล ปรับภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนการสอนให้นักเรียนมีสุขลักษณะที่ดีต่อการเรียน

1.4 มีการสร้างและปรับภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน เพื่อความสวยงามแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการ

1.5 ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า เพื่อช่วยในการพัฒนา สร้างโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนของชุมชน โรงเรียนแห่งความสุข ปลอดภัย

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



การแบ่งเขตรับผิดชอบของนักเรียนแต่ละระดับชั้น



คัดแยกขยะก่อนทิ้งขยะทุกครั้ง เพื่อลดขยะภายในโรงเรียน



ปรับซ่อมแซมสนามบาสเก็ตบอล ปรับภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน



ปรับปรุงทัศนภายในโรงเรียน เพื่อความสวยงามแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการ

2. ความปลอดภัยภูมิทัศน์

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

2.1 โรงเรียนมีระบบกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียนเพื่อตรวจสอบความปลอดภัยและป้องกันบุคคลคนภายนอกที่มาติดต่อทางราชการ

2.2 ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ระดมทุนเพื่อช่วยพัฒนา สร้างรั้วโรงเรียน ป้อมยามเเวร ป้องกันความปลอดภัย ให้เป็นโรงเรียนของชุมชน โรงเรียนแห่งความสุข ปลอดภัย

2.3 โรงเรียนมีการจัดอบรมระบบความปลอดภัย ภายในโรงเรียนและร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



สร้างรั้วโรงเรียน ป้อมยามเเวร ป้องกันความปลอดภัยภายในโรงเรียน



ระบบกล้องวงจรภายในโรงเรียนเพื่อตรวจสอบความปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ 2.7 แหล่งเรียนรู้

ประเด็นการประเมิน

1. ด้านการใช้แหล่งเรียนรู้

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องสืบค้นข้อมูล ห้องภาพยนตร์ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ เช่น ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชีววิทยา ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์เคมี ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กายภาพ ห้องปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษาไทย ห้องปฏิบัติการทางสังคม ห้องกิจกรรม

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องสมุด



สนามชายหาดกีฬาโรงเรียนเรียนพญาลววิทยาคม

2. ด้านสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน โดยได้นำนักเรียนไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดใกล้เคียง เช่น แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดพะเยา แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดเชียงราย แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดลำปาง อาทิเช่น อุทยานแห่งชาติน้ำตกภูซาง วัดอนันตาราม ในจังหวัดพะเยา

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายแหล่งเรียนรู้ อาทิเช่น วัดอนันตาราม , อุทยานแห่งชาติน้ำตกภูซาง
ณ อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

ตัวชี้วัดที่ 3 ความสำเร็จของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ประเด็นการประเมิน

1. จุดเด่นเอกลักษณ์อัตลักษณ์

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 โรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีการส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาวอลเลย์บอล และด้านศิลปะ โดยสนับสนุนให้นักเรียนร่วมแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล เป็นตัวแทนไปแข่งขันระดับภาค และระดับประเทศ

1.2 ทำโครงการ Art for All สร้างสรรค์งานศิลป์ เพื่อถึนพญาลอ ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านศิลปะ ได้สร้างสรรค์งานศิลปะภายในโรงเรียน และผลงานของแต่ละคน จำหน่ายให้ผู้สนใจโดย ทำให้นักเรียนมีรายได้จากผลงานศิลปะของตน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



มาตรฐานที่ 2 คุณภาพด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 กระบวนการจัดการเรียนรู้

ประเด็นการประเมิน

1. กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 โรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตัวเอง ให้ผู้เรียนมีบทบาทสำคัญในการเป็นผู้เรียนรู้ โดยพยายามจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สร้างความรู้ ได้มีปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สื่อ และสิ่งแวดล้อม โดยใช้กระบวนการต่าง ๆ

1.2 โรงเรียนพญาลอวิทยาคม จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานร่วมกับคนอื่น จัดให้ผู้เรียน ทำงานร่วมกัน เรียนรู้ร่วมกัน ครูจะกำกับดูแลให้สมาชิกในกลุ่มทุกคนมีบทบาท ในการทำงาน ผู้เรียนจะมีโอกาสสร้างปฏิสัมพันธ์ร่วมกันในเชิงบวก มีโอกาสรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย จากกลุ่มได้พัฒนาทักษะทางสังคมและได้ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานเพื่อสร้างความรู้ให้กับตนเอง

1.3 โรงเรียนพญาลอวิทยาคม จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน จัดกิจกรรมให้ผู้เรียน แสดงความสามารถในลักษณะต่าง ๆ และเปิดโอกาส ให้มีความหลากหลาย เพื่อตอบสนองความสามารถที่ผู้เรียนแต่ละคนมีแตกต่างกัน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กิจกรรมการเรียนการสอนภายในชั้นเรียน



กิจกรรมการเรียนรู้นอกสถานที่



การเข้าร่วมกิจกรรม/อบรมของนักเรียน



การแสดงความสามารถ /การนำเสนอผลงานของผู้เรียน

2. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนพญาสัตตคาม ทางโรงเรียน มีการส่งเสริมให้ครูใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกบูรณาการในการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ ซึ่งการดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ มีการจัดทำโครงการการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดทำคำสั่งการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ เพื่อให้กิจกรรมหรือโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีประเด็นดังนี้

2.1 ครูทุกคนใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

2.1.1 ครูทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ของโรงเรียน โดยให้นักเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบได้ทำกิจกรรมศึกษาชื่อ และลักษณะของพันธุ์ไม้แต่ละชนิด โดยมีครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์เป็นแกนนำในการดำเนินกิจกรรม

2.1.2 ครูทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาร่วมกับนักเรียนในแต่ละระดับที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาความรู้ตามสถานที่ต่าง ๆ ตามระดับชั้น

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



นักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนในการศึกษาชื่อ และลักษณะของพันธุ์ไม้



ครูและนักเรียนระดับชั้น ม.1 ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนเพื่อทัศนศึกษา



ครูและนักเรียนระดับชั้น ม.2 ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนเพื่อทัศนศึกษา



ครูและนักเรียนระดับชั้น ม.3 ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนเพื่อทัศนศึกษา



ครูและนักเรียนระดับชั้น ม.4 ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนเพื่อทัศนศึกษา



ครูและนักเรียนระดับชั้น ม.6 ใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนเพื่อทัศนศึกษา

2.2 ครูจัดกระบวนการการเรียนรู้บูรณาการ โดยใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกห้องเรียนทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรม ดังต่อไปนี้

2.2.1 โครงการกิจกรรมบูรณาการ เรียนรู้ในท้องถิ่น จากผืนดินสู่สิ่งมีชีวิต โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ณ อุทยานแห่งชาติภูซาง

2.2.2 การจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2566 ณ โรงเรียนพญาลอวิทยาคม โดยนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระ

2.2.3 การจัดกิจกรรมเรียนรู้ประวัติศาสตร์จากโบราณสถานเวียงลอ บูรณาการกับการเรียนวิชาสังคมศึกษา

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



โครงการกิจกรรมบูรณาการ เรียนรู้ในท้องถิ่น จากผืนดินสู่สิ่งมีชีวิต โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ณ อุทยานแห่งชาติภูซาง



จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ บูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้



จัดกิจกรรมเรียนรู้ประวัติศาสตร์จากโบราณสถานเวียงลอ บูรณาการกับการเรียนวิชาสังคมศึกษา

2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมดังต่อไปนี้

2.3.1 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
กิจกรรมสร้างความสำนึกพลเมือง เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นการศึกษาความรู้
นอกห้องเรียนเพื่อนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

2.3.2 โครงการฝึกอบรม การคัดแยกขยะและการรีไซเคิลพลาสติก เป็นการจัดการ
เรียนรู้นอกห้องเรียนเพื่อส่งเสริมการนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
กิจกรรมสร้างความสำนึกพลเมือง



โครงการฝึกอบรม การคัดแยกขยะและการรีไซเคิลพลาสติก

2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียน ดังนี้

2.4.1 ห้องสมุด ทางโรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้บริการสืบค้นข้อมูล
จากห้องสมุด โดยทางห้องสมุดได้จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านและส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการเรียน
ให้นักเรียนได้สืบค้นในสมุด

2.4.2 ห้องปฏิบัติการ USO Net ทำร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เพื่อให้บริการกับนักเรียน รวมถึงชุมชนสามารถเข้ามาใช้งานได้ทุกวัน

2.4.3 ห้องสืบค้น E-Library ใช้ในการเรียนการสอนและการสืบค้นข้อมูล

2.4.4 ห้องคอมพิวเตอร์ ใช้ในการเรียนการสอนและการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต

2.4.5 ห้องนาฏศิลป์ ใช้ในการเรียนการสอนและฝึกซ้อมการแสดง

2.4.6 ห้องดนตรี ใช้ในการเรียนการสอนและฝึกซ้อมดนตรี

2.4.7 ห้องเรียนศิลปะ ใช้ในการเรียนการสอนและศึกษางานศิลปะ

2.4.8 ห้องพยาบาล ใช้สำหรับให้นักเรียนและครูที่มีอาการไม่สบายมานอนพักรักษา และดูแลเรื่องสุขภาพอนามัยของนักเรียน

2.4.9 ห้องคหกรรม ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.4.10 ห้องเรียนภาษาจีน ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและศึกษาค้นคว้าภาษาจีน และวัฒนธรรมจีน

2.4.11 ห้องวิทยาศาสตร์ ใช้ในการเรียนการสอนและศึกษาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์

2.4.12 การศึกษาดูงานสวนพฤกษศาสตร์ ณ จังหวัดเชียงใหม่ โดยให้นักเรียนที่สนใจได้เข้าร่วมกิจกรรม ชมนิทรรศการความรู้จากบูทของโรงเรียนต่าง ๆ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องสมุด



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องสืบค้น E-Library



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องคอมพิวเตอร์



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องดนตรี



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องศิลปะ



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องพยาบาล



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องหกรรม



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องภาษาจีน



แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน : ห้องวิทยาศาสตร์



แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน : ศึกษาฐานสวนพฤกษศาสตร์ ณ จังหวัดเชียงใหม่

ตัวชี้วัดที่ 2 สมรรถนะ

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นการประเมิน

1. การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาไทวิทยาคมได้ดำเนินงาน/กิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังคุณธรรมดังต่อไปนี้

ครูมีการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน มีการอบรมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและเห็นความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งมีประโยชน์ต่อการพัฒนานักเรียน ทำให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รวมทั้งสามารถเรียนรู้ได้ดี และจะเกิดบรรยากาศการเรียนรู้ที่มีความสุข ห้องเรียนเป็นระบบระเบียบ ครูสามารถจัดการชั้นเรียนได้ดีขึ้น ทำให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และที่สำคัญที่สุดในการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม

ในชั้นเรียน จะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นบุคคลที่รักของคนในสังคม และส่งผลให้สังคมมีความสุข

ครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมโดยให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม เช่น การแบ่งหน้าที่เขตรับผิดชอบการทำความสะอาดในแต่ละชั้นเรียน ผู้เรียนให้ความร่วมมือปฏิบัติงาน มีการทำงานเป็นทีมโดยใช้กระบวนการกลุ่ม รู้จักการเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีโดยมีสภานักเรียนเป็นผู้ขับเคลื่อน มีการแยกขยะก่อนทิ้ง และทิ้งขยะในบริเวณที่จัดเก็บ ช่วยเหลืองานโรงเรียนด้วยความเต็มใจ ใช้อุปกรณ์การเรียนอย่างประหยัด ปิดไฟ ปิดพัดลม เมื่อไม่ใช้งานเสร็จ เป็นต้น

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน ได้แก่ โครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม จัดให้มีการเข้าค่ายคุณธรรมนักเรียนใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ทุกปีการศึกษา มีการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมในคาบที่ 7 ในทุกวันศุกร์ มีโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ จัดให้มีกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ เช่น การปฏิบัติพิธีหน้าเสาธงประจำวัน กิจกรรมในวันสำคัญของชาติ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช วันเข้าพรรษา กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะความกตัญญู เช่น วันแม่ วันพ่อ วันไหว้ครู กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ และกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้านธรรมชาติ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต กิจกรรมอบรมทักษะการเป็นผู้นำและประชาธิปไตยให้กับสภานักเรียน โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพงานธนาคารโรงเรียน เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะนิสัยในการรักการออม และโครงการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม เป็นต้น

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้รับความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมจากทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็น ชุมชน วัด หน่วยงานต่างๆ เช่น หน่วยงานเยาวชนจังหวัดให้ความร่วมมือในการให้ความรู้การอบรมเชิงปฏิบัติการเพศศึกษา ภัยไซเบอร์ ภัยสุขภาพ และจัดอบรมความรู้ทางกฎหมาย โดยศาลเยาวชนและครอบครัว ให้กับนักเรียนชั้น ม.4-ม.6 และมีการนิมนต์พระสงฆ์ในชุมชนมาประกอบศาสนพิธีในวันสำคัญต่างๆ และเป็นพระวิทยากรให้ความรู้ในการอบรมคุณธรรมจริยธรรม มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน ในการปรึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันแก้ปัญหาและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมร่วมกัน การจัดกิจกรรมจิตอาสาภายในชุมชน เป็นต้น

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กิจกรรมการปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

2. การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิต

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูและบุคลากร มีทักษะชีวิตที่ดี มีสุขภาพกายและจิตที่ดี ผ่านการจัดกิจกรรมออกกำลังกายตอนเช้าทุกวันพฤหัสบดีในกิจกรรมหน้าเสาธงภาคเช้าร่วมกับนักเรียน ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ครูกลุ่มมัธยมศึกษาพะเยา และกีฬาครูอำเภोजุน เป็นต้น

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กิจกรรมออกกำลังกายตอนเช้าทุกวันพฤหัสบดีในกิจกรรมหน้าเสาธงภาคเช้าร่วมกับนักเรียน



กิจกรรมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ครู กลุ่มมัธยมศึกษาพะเยา

3. การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินการตามกระบวนการของระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ดังนี้

3.1 ทำความรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประชุมผู้ปกครองนักเรียน สอบถามข้อมูลจากโรงเรียนเดิมหรือระดับชั้นเดิม สอบถามจากบุคคลใกล้ชิด และการสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

3.2 คัดกรองนักเรียน โดยครูที่ปรึกษาดำเนินการคัดกรองข้อมูลเพื่อแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ซึ่งนักเรียนข้อมูลที่ได้จะนำไปจัดกิจกรรมหรือหาแนวทางในการส่งเสริม ป้องกันหรือแก้ปัญหาให้นักเรียน

3.3 ส่งเสริมนักเรียน ในกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษหรือมีความสนใจในด้านใด โรงเรียนจะพยายามหาแนวทางในการส่งเสริม เช่น กีฬา ศิลปะ ดนตรี หรือทักษะวิชาการ

3.4 ป้องกันและแก้ปัญหา โรงเรียนดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อรวบรวมปัญหาและจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันหรือแก้ปัญหา เช่น นักเรียนที่มีความยากจน โรงเรียนหาแนวทางในการช่วยเหลือโดยจัดหาทุนการศึกษาให้ การจัดอบรมให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับปัญหาวัยรุ่น เช่น สุขอนามัยส่วนบุคคล การตั้งครรภ์ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ภัยไซเบอร์ เป็นต้น

3.5 การส่งต่อ โรงเรียนมีเครือข่ายในการพัฒนาและการส่งต่อนักเรียนที่โรงเรียนไม่สามารถแก้ปัญหาได้ เช่น รพสต. โรงพยาบาล เป็นต้น

นอกจากนี้โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของครูและนักเรียนผ่านระบบ PLW.miss-stu.net



ระบบ PLW.miss-stu.net



กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน



กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง





กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ และความสนใจของนักเรียน



กิจกรรมให้ความรู้ สร้างความตระหนักและสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียน



การช่วยเหลือนักเรียนที่มีฐานะยากจน โดยการจัดหาทุนการศึกษาให้นักเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน

ประเด็นการประเมิน

1. การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ สุขและความสะดวกสบายของผู้เรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาฯ ได้จัดบรรยากาศห้องเรียน ทั้งสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน และสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้สร้างสรรค์บรรยากาศในห้องเรียน ที่หลากหลาย เพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน อาทิ เช่น ห้องเรียนภาษาจีน เน้นการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้อง ให้มีบรรยากาศที่เกี่ยวข้องกับประเทศจีน ทั้งบรรยากาศ วัฒนธรรม เพื่อเพิ่มความเสมือนจริงมากที่สุด ห้องนาฏศิลป์จัดชั้นเรียนเน้นให้ความรู้เรื่องนาฏศิลป์ มีสื่อวัฒนธรรมที่ผู้เรียนสนใจกระตุ้นการเรียนรู้ เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้แก่ผู้เรียน ห้องศิลปะ ดนตรี ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้และห้องกลุ่มสาระต่าง ๆ ในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียน มีการจัดบรรยากาศห้องเรียนเน้นเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง ผู้เรียนสามารถนำไปต่อยอดทั้งในห้องเรียน และนอกให้เรียนได้

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเน้นให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนร่วมกับคณะครูในโรงเรียน อาทิ เช่น การเข้าแถวเคารพธงชาติ หน้าเสาธงทุกเช้า กิจกรรมพบครูที่ปรึกษาเพื่อพูดคุยหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอบรมแนะนำ ส่งเสริมและตักเตือนนักเรียน กิจกรรมวันไหว้ครู การแสดงออกเชิงวัฒนธรรมอันดีงามที่มาแต่โบราณ

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม เน้นการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง เรียนรู้จากครูที่เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ในรายวิชานั้น ๆ

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาห้องเรียนอยู่เสมอ อาทิ ติดตั้งกระจกในห้องนาฏศิลป์ การติดตั้งโปรเจกเตอร์สำหรับห้องเรียนให้มีความทันสมัยเท่าทันเทคโนโลยี

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย







2. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

2.1 โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยนำข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนทุกคนเพิ่มเข้าในระบบบริหารจัดการชั้นเรียน (PLW-MIS)

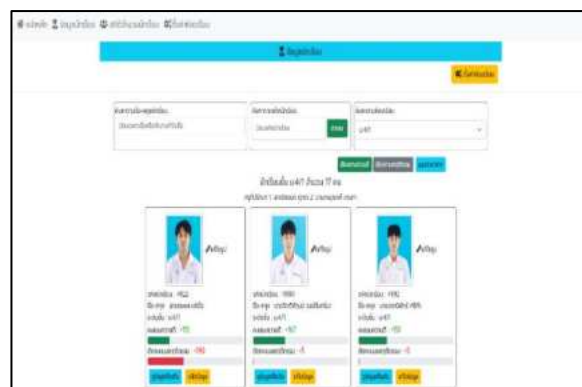
2.2 โรงเรียนมีเอกสารประจำชั้นเรียน เช่น แบบบันทึกกิจกรรมโฮมรูม แบบบันทึกกิจกรรมการเรียนการสอน แบบสรุปรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน แบบสรุปรายงานการจัดการประชุมผู้ปกครอง เป็นต้น ซึ่งเอกสารดังกล่าวมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

2.3 โรงเรียนมีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนา เช่น การนำข้อมูลจากระบบบริหารจัดการชั้นเรียน (PLW-MIS) มาพัฒนางานดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น การนำสรุปข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน (SDQ) มาใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยในนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนให้การแก้ไขต่อไป การนำสรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์ไปออกแบบวางแผนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำให้ดีขึ้น เป็นต้น

2.4 โรงเรียนมีการส่งต่อข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เช่น การใช้ระบบบริหารจัดการชั้นเรียน (PLW-MIS) ที่ครูทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนทุกคนได้แบบ

ออนไลน์ บนทุกอุปกรณ์ การใช้ระบบ Cloud Storage เช่น Google Drive, One Drive ที่อำนวยความสะดวกให้ครูสามารถดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ได้ทุกที่ทุกเวลา

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ระบบบริหารจัดการชั้นเรียน (PLW-MIS) ลิงก์ <https://plw.mis-stu.net>



เล่มเอกสารประจำชั้นเรียนต่าง ๆ

3. การกำกับดูแลชั้นเรียนรายชั้น/รายวิชา

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ได้ดำเนินการสร้างและรักษาสีแวดล้อมของห้องเรียน เพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน รวมทั้งสร้างระเบียบวินัยในห้องเรียน เพื่อรักษาภาพบรรยากาศในห้องเรียน ช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินการไปอย่างราบรื่น นักเรียนร่วมมือในกิจกรรมการเรียนรู้และเกิดการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



บรรยากาศการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาตนเอง

ประเด็นการประเมิน

1. การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ติดตาม องค์ความรู้ใหม่ๆ ทางวิชาการและวิชาชีพ
แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน
 - 1.1 ครูผู้สอนศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตัวเอง พัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย

1.2 ครูเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโรงเรียนได้จัดอบรม
ประชุม สัมมนา ตามความเหมาะสม

1.3 โรงเรียนได้จัดคาบ PLC ทุกวันอังคารเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงวิชาการ

1.4 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร โดยการศึกษาดูงานครูและบุคลากร
เป็นประจำทุกปี

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของคณะครู



กิจกรรม PLC เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงวิชาการและการนำเสนอผลงานทางวิชาการ



กิจกรรม PLC เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงวิชาการและการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

2. การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กรและวิชาชีพ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

- การอบรม การประชุมสัมมนา การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



การสะท้อนผลการเปิดชั้นเรียน ตามกระบวนการแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

3. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างเครือข่าย

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้สร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคลากร ระหว่างครูและนักเรียน

3.1 จัดกิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year 2024 ให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถในลักษณะต่าง ๆ เข้าร่วมกิจกรรมที่สนุกสนาน ร่วมไหวทคคุณครูที่ชื่นชอบส่งมอบความสุขผ่านเสียงเพลงในวันขึ้นปีใหม่

3.2 จัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน ที่ให้ครูและนักเรียนในคณะสีของตนเองมีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน ส่งเสริมให้รู้จักความสามัคคีและรู้แพ้ รู้ชนะ และรู้ภัย

3.3 จัดกิจกรรม PLC Symposium ให้ตัวแทนครูของกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการจัดการเรียนการสอนระหว่างกลุ่มสาระอื่น ๆ ในโรงเรียนเพื่อให้ครูผู้สอนได้รับเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ ที่สามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนของตนเอง

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year 2024



กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน



กิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน



กิจกรรม PLC Symposium

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้สร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคลากรและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ทางโรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครู เข้าร่วมกิจกรรมที่ทางชุมชนจัดขึ้น รวมถึงจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชนและจัดประชุมผู้ปกครอง นักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง



เข้าร่วมกิจกรรมและประเพณีที่สำคัญร่วมกับชุมชน



กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน



กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

องค์ประกอบที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านการส่งเสริม

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การส่งเสริมด้านบุคลากร

ประเด็นการประเมิน

1. การส่งเสริมด้านบุคคล

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

1.1 ส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตนเอง โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน และจัดให้มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการทำงาน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



1.2 ส่งเสริมในการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร โรงเรียนพญาลอวิทยาคม เห็นความสำคัญของบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน การมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานนั้น ต้องให้เหมาะสมกับความถนัดและความสามารถ จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน มีการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ภายในองค์กร การมอบของที่ระลึกเนื่องในวันครบรอบวันเกิด การแสดงความยินดีกับครูและบุคลากรที่ก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ทั้งการบรรจุเพื่อรับตำแหน่งครูผู้ช่วย การมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



1.3 ส่งเสริมการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของบุคลากร โรงเรียนให้การสนับสนุนครูทุกคนในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยการมีทีมที่ปรึกษาจากครูในโรงเรียนและเครือข่ายต่างโรงเรียน รวมถึงการส่งเสริมการขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์เมื่อครูมีคุณสมบัติครบ

1.4 ส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันหรือการประกวดในด้านวิชาการต่างๆ โรงเรียนพญาลอวิทยาคมมีบุคลากรที่ได้รับรางวัลอาทิเช่น นายสวัสดิ์ ธีรานุสรณ์ ได้รับรางวัล “เพชรเมืองเหนือ” รางวัลเชิดชูเกียรติ ผู้ส่งเสริมและอนุรักษ์กิจกรรมทางวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 3 ประจำปี 2567 จัดโดย สภาองค์กรเยาวชนสร้างสรรค์พัฒนาสังคม ร่วมกับการส่งเสริมวัฒนธรรม

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ตัวชี้วัดที่ 1.2 การส่งเสริมด้านผู้เรียน

ประเด็นการประเมิน

1. ส่งเสริมให้ได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมในการพัฒนาตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียนโดยมีการจัดโครงการ/กิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละบุคคล เช่น โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้แบบ Active Learning ทำให้นักเรียนสามารถเลือกเรียนรู้ได้ตามความสนใจและความถนัด สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ เป็นอิสระที่จะค้นคว้าหาคำตอบที่อยากรู้ นักเรียนมีส่วนร่วมในการคิด วางแผน และลงมือทำ ทุกคนจะได้เรียนรู้ ตามความสนใจและความถนัด ทำให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ผ่านการลงมือทำด้วยตนเอง มีการสร้างกำลังใจ สร้างแรงจูงใจให้เด็กอยากรู้อยากเห็น อยากรทดลอง มีการสะท้อนความคิดเกี่ยวกับผลงานของแต่ละกลุ่ม เป็นการออกแบบทางความคิดเพื่อจัดระเบียบความรู้และพัฒนาผู้เรียนให้มากขึ้น และมีการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความถนัดและสนใจผ่านโครงการพัฒนาการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมยุวกาชาด กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมพัฒนาสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นต้น

การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีการดำเนินงานโดยทำการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลจากการเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ การสังเกต การเยี่ยมบ้าน ระเบียบสะสม การประเมินพฤติกรรม การประเมินความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน จากนั้นนำข้อมูลนักเรียนที่ได้มาทำการการคัดกรองนักเรียน มีการวิเคราะห์เพื่อแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็น กลุ่มพิเศษ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา มีกิจกรรมที่สนับสนุนนักเรียนทุกคนให้มีคุณภาพมากขึ้น ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความภาคภูมิใจในตนเอง กิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการได้แก่ การจัดกิจกรรมโฮมรูม การเยี่ยมบ้าน การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน การจัดกิจกรรมเสริมทักษะการดำรงชีวิตและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่น กิจกรรมชมรมกีฬาวอลเลย์บอล ฟุตซอล ดนตรี นาฏศิลป์ จิตอาสา เป็นต้น มีการป้องกันและแก้ปัญหาโดยครูที่ปรึกษาทุกห้องให้ความเอาใจใส่กับนักเรียนทุกคนอย่างเท่าเทียม สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา นั้น ครูที่ปรึกษาจะดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด และหาวิธีการช่วยเหลือทั้งการป้องกัน และแก้ปัญหา โดยผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมการอบรมเพศวิถี การรู้เท่าทันการใช้สื่อโซเชียลอย่างชาญฉลาด การ Bully การอบรมขับขี่ปลอดภัย การตรวจหาสารเสพติด เป็นต้น เมื่อนักเรียนอยู่ในกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา ครูที่ปรึกษาดำเนินการแก้ปัญหา หากพฤติกรรมดีขึ้นนักเรียนก็เป็นกลุ่มปกติ ที่ต้องส่งเสริมพัฒนาต่อไป การส่งต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา อาจมีกรณีที่บางปัญหายากต่อการช่วยเหลือ

หรือช่วยเหลือแล้วพฤติกรรมไม่ดีขึ้น ครูที่ปรึกษาจะดำเนินการส่งต่อภายในให้ครูแนะแนว ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน ครูพยาบาล หรือครูผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้เนื่องจากต้องให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางดำเนินการแก้ไขปัญหา โรงเรียนจะดำเนินการส่งต่อกายนอกเพื่อแก้ปัญหาต่อไป เพื่อให้ปัญหาของนักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างถูกต้องและรวดเร็วขึ้น ประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และทำรายงานสรุปต่อคณะกรรมการสถานศึกษา เผยแพร่ไปยังนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในรูปแบบของเอกสาร การประชุมผู้ปกครองนักเรียนประจำภาคเรียน และประจำปีการศึกษา กลุ่มไลน์ และเว็บไซต์โรงเรียน พญาลอวิทยาคมและนำจุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินไปใช้ในการจัดทำกิจกรรม/โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในปีการศึกษาถัดไป

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้มีการส่งเสริมการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยได้พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยได้ดำเนินการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย เพื่อสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ทำให้ค้นพบผู้เรียนที่มีความสามารถในด้านๆ เช่น กีฬา วอลเลย์บอล ขายหัดที่ผู้เรียนมีผลงานโดดเด่นเป็นที่ยอมรับ และได้รับรางวัลระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมการยกระดับคุณภาพของผู้เรียนผ่านกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระต่างๆ โดยการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้กับนักเรียน เป็นต้น

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถอย่างหลากหลาย โดยผ่านโครงการกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการเปิดบ้านวิชาการ สืบสานวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมกีฬาภายในด้านกีฬาเสฟติด กิจกรรมกีฬากลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา กิจกรรม Merry Christmas to all กิจกรรมสร้างสรรค์ งานศิลป์ เพื่อถนอมพญาลอ เป็นต้น

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย





ภาพส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ภาพส่งเสริมการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน



ภาพจัดเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถอย่างหลากหลาย

ตัวชี้วัดที่ 2 ด้านการสนับสนุน

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การสนับสนุนด้านงบประมาณ

ประเด็นการประเมิน

1. สนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรม

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดงบประมาณในการดำเนินงานทุกด้าน ในโรงเรียนพญาลอวิทยาคม เริ่มจากการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 4 ปี (ปีงบประมาณ 2566 – 2570) โดยใช้เทคนิควิธี SWOT กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของโรงเรียน นำแผนพัฒนาการศึกษาลงสู่การปฏิบัติด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 นี้ ได้แปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ ในรูปของงาน โครงการ กิจกรรม จำนวน 47 โครงการ กำหนดผู้รับผิดชอบ งาน โครงการ กิจกรรมที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และความถนัด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดทำตัวชี้วัด (KPI) เมื่อดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการแล้ว จะได้วัดและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ 2567 นี้ โรงเรียนได้สนับสนุนงบประมาณผ่าน โครงการทั้งหมด 47 โครงการ โดยกำหนดสัดส่วน เป็น 3 ส่วน คือ งบบริหารทั่วไป : งบพัฒนาคุณภาพวิชาการและพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ : งบสำรองจ่าย กันไว้ฉุกเฉิน หรือปฏิบัติตามนโยบายเร่งด่วน (31:60:09)

สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดงบประมาณในการดำเนินงานด้านวิชาการ ผ่านกลุ่มงานบริหารวิชาการ จำนวน 21 โครงการ ได้แก่

1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม

5. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
6. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
7. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
8. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
9. โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21
10. โครงการเปิดบ้านวิชาการ สืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
11. โครงการพัฒนาระบบงานห้องสมุด

12. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
13. โครงการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนเรียนรวม
14. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
15. โครงการพัฒนาครูและบุคลากร
16. โครงการพัฒนาระบบการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง

วิชาชีพ (PLC)

17. โครงการโรงเรียนสวนพฤษศาสตร์
18. โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21
19. โครงการพัฒนาการให้บริการแนะแนว
20. โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
21. โครงการพัฒนาระบบงานวิชาการ

สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดงบประมาณในการดำเนินงานกิจกรรมของ

ผู้เรียนผ่านกลุ่มงานบริหารวิชาการ จำนวน 2 โครงการ 12 กิจกรรม ได้แก่

1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือกิจกรรม

ยุวภาค กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมพัฒนาสังคมและสาธารณประโยชน์

2. โครงการ TDS (Thinking Doing by Students)
3. กิจกรรมกีฬาภายในต้านภัยยาเสพติด
4. กิจกรรมกีฬากลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
5. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์สร้างสรรค์
6. กิจกรรมนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น
7. กิจกรรม Merry Christmas to all
8. กิจกรรม English Day Camp
9. กิจกรรมสร้างสรรค์ งานศิลป์ เพื่อถิ่นพญาลอ
10. กิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งประเทศไทย
11. กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน
12. กิจกรรมแห่เทียนพรรษา
13. กิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน
14. กิจกรรมค่ายบูรณาการ"เรียนรู้ในท้องถิ่น จากผืนดินสู่สิ่งมีชีวิต"

และสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดงบประมาณในการดำเนินงานกิจกรรม

ของผู้เรียนผ่านกลุ่มงานบริหารบุคคล จำนวน 3 โครงการ 4 กิจกรรม ได้แก่

1. โครงการโครงการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกัน

2. โครงการโรงเรียนสีขาว
3. โครงการค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม วิถีสุจริต จิตพอเพียง
4. กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดีของสังคม
5. กิจกรรมปฏิบัติตามกฎ ระเบียบดี ชีวิตมีสุข
6. กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน
7. กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน

สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดงบประมาณในการดำเนินงานด้านการจัดทำ

สื่อ ผ่านกลุ่มงานบริหารวิชาการ จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่

1. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
2. กิจกรรมพัฒนางานผลิตสื่อ / เอกสารวิชาการเพื่อการจัดการเรียนการสอน

สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดงบประมาณในการดำเนินงานด้านการเข้าร่วม

การแข่งขัน/การประกวดต่าง ๆ ผ่านกลุ่มงานบริหารวิชาการ จำนวน 8 กิจกรรม ได้แก่

1. กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทย
2. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์
3. กิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งประเทศไทย
4. กิจกรรมแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศจังหวัดพะเยา
5. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์
6. กิจกรรมแข่งขันกีฬากลุ่มมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
7. กิจกรรมสอบคัดเลือกเพื่อขอรับทุนเพชรล้านนา
8. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ/วิชาชีพระดับจังหวัด ระดับประเทศ 8 กลุ่มสาระ

การเรียนรู้

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย





ตัวชี้วัดที่ 2.2 การสนับสนุนด้านสภาพแวดล้อมและบรรยากาศ ประเด็นการประเมิน

1. การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและนอกห้องเรียนให้เหมาะสม เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นโรงเรียนที่น่าอยู่ มีความปลอดภัย โดยได้จัดทำโครงการการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งมีโครงการดังนี้ โครงการภูมิทัศน์งามเด่น กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาห้องเรียน กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม

ปรับปรุงภูมิทัศน์ เป็นกิจกรรมเพื่อปรับภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนพญาลอวิทยาคมให้น่าอยู่ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมซ่อมแซมห้องนักเรียน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่รองรับการซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ ที่ชำรุดเสียหายภายในห้องเรียนหรือแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมซ่อมแซมโรงเก็บรถนักเรียน เพื่อให้รถของนักเรียนมีความปลอดภัย ทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตามคำสั่งปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมหรือโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และให้ผู้เรียนเกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรม Big Cleaning Day อยู่เสมอ เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา รวมถึงนักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการจัดการสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนรู้สึกรักและหวงแหนโรงเรียน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพบรรยากาศภายในโรงเรียนพญาลอวิทยาคม



ภาพบรรยากาศภายในห้องเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม



ภาพกิจกรรม Big Cleaning Days โรงเรียนพญาลอวิทยา



กิจกรรมในโครงการภูมิทัศน์งามเด่น

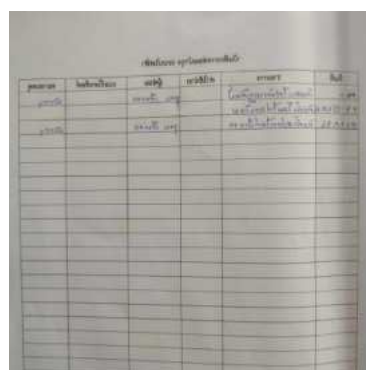
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
2	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...
3	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
4	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
2	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...
3	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
4	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
2	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...
3	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
4	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
2	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...
3	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นางสาว...	...	...
4	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	นางสาว...	...	...

ตัวอย่างการบันทึกซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่



ตัวอย่างการบันทึกซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่



กิจกรรมซ่อมแซมห้องนักเรียน



กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์

ตัวชี้วัดที่ 3 ด้านกิจกรรมสร้างสุข

ประเด็นการประเมิน

1. กิจกรรมการบริหารจัดการตามบริบทของผู้บริหาร



โมเดลบริหารงาน PLW STAR

โรงเรียนพญาลวิทยาฯ บริหารงานภายใต้โมเดล PLW STAR เป็นโมเดลหลักในการบริหารงานภายใต้แนวคิด “โรงเรียนแห่งความสุข” (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา, 2567) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับองค์ประกอบขององค์กรแห่งความสุข (WHO : Healthy Workplace Framework) องค์การอนามัยโลก (Burton, 2010) ได้กำหนดแนวทางของการสร้างเสริมสุขภาวะ (World Health Organization ; Joan, Burton;, 2010) ในที่ทำงานขึ้นเพื่อผลักดันให้เกิดประสิทธิภาพและความสามารถในการผลิตและการแข่งขันขององค์กรนั้น องค์กรจะต้องพิจารณาแนวทาง 3 ด้าน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. คนทำงานมีความสุข (Happy People) หมายถึง จัดสมดุลชีวิตได้ระหนักว่าตนเองเป็นบุคคลที่มีความสำคัญขององค์กร มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นอยู่ที่ดีมีครอบครัวที่อบอุ่น มีศีลธรรมอันดีงาม และเอื้ออาทรต่อตนเองและสังคม

2. ที่ทำงานน่าอยู่ (Happy Home) คือ รู้สึกรู้สีกว่าที่ทำงานเป็นบ้านหลังที่ 2 มีความรักความสามัคคีในองค์กร โดยลักษณะของที่ทำงานน่าอยู่ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

2.1 เป็นองค์กรที่มีการทำงานเป็นทีม (Teamwork) หมายถึง การร่วมกันทำงานของสมาชิกอย่างมีชีวิตชีวาทำด้วยใจ และเห็นคุณค่าของสมาชิก งานที่ทำและมีเป้าหมายของงาน

2.2 เป็นองค์กรที่มีความสุขในการทำงานร่วมกัน

2.3 เป็นองค์กรที่มีความคิดสร้างสรรค์ในการอยู่ร่วมกันและมีการพัฒนาร่วมกัน (Creativity) หมายถึง การสร้างองค์กรแห่งความสุขที่เป็นแบบเฉพาะ และเหมาะสมกับบริบทขององค์กร

3. ชุมชนสมานฉันท์ (Happy Teamwork) ต้องมีความสามัคคีมีการทำงานเป็นทีม มีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน และเอื้ออาทรกับสังคมรอบข้าง ชุมชนสมานฉันท์

สำหรับประเทศไทย นายแพทย์ชาญวิทย์ วสันต์ธนารัตน์ (2553) ผู้จัดการแผนงานสุขภาวะองค์กรภาคเอกชน สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ กล่าวถึง องค์กรที่มีความสุขว่าจะต้องประกอบด้วยหัวใจสำคัญหลายอย่าง คือ การทำงานเป็นทีม (Teamwork) การมีความสุข (happy) มีความคิดสร้างสรรค์ที่นำไปสู่ความก้าวหน้า (creativity) โดยได้เสนอแนวคิดและหลักการสร้างองค์กรแห่งความสุข แบบความสุข 8 ประการ คือ

1. Happy body มีสุขภาพดี สุขภาพที่แข็งแรงทั้งกายและใจมาจากการที่รู้จักใช้ชีวิต รู้จักกิน รู้จักนอน ชีวิตมีความสุข
2. Happy heart มีน้ำใจงาม สิ่งที่สำคัญที่สุดในการที่มนุษย์จะอยู่ร่วมกับคนอื่นได้ต้องมีน้ำใจ คิดถึงคนอื่น เอื้ออาทรต่อกัน เพราะคนเราอยู่ตัวคนเดียวในโลกนี้ไม่ได้ ต้องรู้จักแบ่งปันอย่างเหมาะสม
3. Happy relax การผ่อนคลาย ต้องรู้จักผ่อนคลายสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต เพื่อไม่让自己รู้สึกกดดันมากเกินไป หากทำงานเครียดก็ต้องมีวิธีผ่อนคลายในการทำงาน หรือแม้แต่ชีวิตส่วนตัวก็ต้องรู้จักผ่อนคลายให้เหมาะสม
4. Happy brain การหาความรู้ มนุษย์เราอยู่ได้ด้วยการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ เพื่อนำไปสู่การเป็นมืออาชีพและเกิดความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน หรือพูดง่ายๆ คือเรียนเพื่อรู้ และสอนคนอื่นได้ในงานที่ตนรู้
5. Happy soul การมีคุณธรรม อันเป็นสิ่งจำเป็นพื้นฐานของการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคม คือการมีจริยोटตบปะ ในการทำงานเป็นทีม จริยोटตบปะ คือ ความละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำของตนเองโดยเฉพาะการกระทำที่ไม่ดี คนดีมีคุณธรรมนำมาซึ่งความสุขขององค์กร เพราะคนมีความศรัทธาในศาสนาและมี ศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
6. Happy money รู้จักใช้เงินให้เป็น สามารถจัดการรายรับรายจ่ายของตัวเองได้ มีเงินรู้จักเก็บรู้จักใช้เป็นหนี้ให้พอดี มีชีวิตที่เหมาะสมกับตัวเอง เพราะวันนี้คนปฏิเสธการเป็นหนี้ไม่ได้ แต่สามารถจัดการค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมกับตนเองได้
7. Happy family ครอบครัวที่ดี การให้ความสำคัญกับครอบครัวทำให้ครอบครัวมีความอบอุ่นมั่นคงเกิดกำลังใจที่ดีในการทำงาน เหมือนเป็นภูมิคุ้มกันที่ช่วยให้เผชิญกับอนาคตหรืออุปสรรคในชีวิตได้
8. Happy society สังคมดี สังคมมีสองมิติ คือ สังคมในที่ทำงานกับสังคมนอกที่ทำงาน มนุษย์ทุกคนต้องมีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อสังคมที่ตนเองอยู่อาศัย เพื่อให้เกิดสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดีตามมา

โดยมีกระบวนการสร้างสุขขององค์กร (सानสุขโมเดล) ของโรงเรียนพญาลวิทยาคม (SANSUC Model) แบ่งได้เป็น 6 ขั้นตอน ประกอบด้วย

S Survey : การวินิจฉัยตรวจสอบสุขภาวะองค์กร

A Awareness and commitment : การสร้างความตระหนักและพันธสัญญาภาพองค์กรแห่งความสุขของเรา

N Knowledge (Acknowledgement of organization) : การทำความรู้จักกับองค์กร

S Synthesis : การประเมินความต้องการขององค์กรว่าต้องการสร้างสุขเรื่องใด แบบใด

U Usage : การออกแบบไปใช้สร้างสุขให้กับองค์กร

C correction : ทบทวนผลการสร้างสุขตลอดจนกระบวนการสร้างสุขเพื่อปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้น



กระบวนการสร้างสุขขององค์กร (सानสุขโมเดล) ของโรงเรียนพญาลวิทยาคม (SANSUC Model)

จากการวินิจฉัยตรวจสอบสุขภาวะองค์กรซึ่งเล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับองค์ประกอบขององค์กรแห่งความสุข โรงเรียนพญาลวิทยาคมจึงการสร้าง ความตระหนักและพันธสัญญาภาพองค์กรแห่งความสุข ผลจากการประเมินความต้องการขององค์กร พบว่าบุคลากรในองค์กรให้ความสำคัญเกี่ยวกับกำลังใจในการทำงานซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงาน จึงได้วางแผนจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการ (แบบความสุข 8 ประการ) มีการจัดกิจกรรมสร้างสุขไว้หลากหลายรูปแบบ ดังนี้

1. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ จัดให้มีการแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร ดังนี้

1.1 มอบของขวัญวันเกิดแก่บุคลากร การมอบของขวัญเนื่องในวันคล้ายวันเกิดของบุคลากร



1.2 มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีในโอกาสต่างๆเช่น จบการศึกษา, ได้รับคัดเลือกแต่งตั้งบรรจุ, การย้ายไปดำรงตำแหน่งฯ เป็นต้น



1.3 กิจกรรมสุขภาพดีชีวิมีความสุข (Happy body) กิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพฤหัสบดี กิจกรรมสุขภาพดีชีวิมีความสุขเพื่อส่งเสริมสุขภาพะที่ดี



1.4 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ กิจกรรมแห่เทียนพรรษา
เนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566 โดยแห่เทียนจำนำพรรษาถวายวัด
ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งรวงทอง “เข้าวัดพัฒนาจิตใจ”



1.5 กิจกรรม MERRY CHRISTMAS AND A HAPPY NEW YEAR 2024



2. กิจกรรมศึกษาดูงาน





ศึกษาดูงานโรงเรียนวัดสังเวช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

3. ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

3.1 การเปิดชั้นเรียนทั้ง 3 วงรอบกิจกรรมเปิดชั้นเรียนตามมวรอบ 2/2566 ส่วนหนึ่ง

ของกิจกรรมชุมชนทางวิชาชีพ PLC



3.2 กิจกรรมวิธิปฏิบัติที่เป็นเลิศ PLC Symposium การนำเสนอวิธิปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ของแต่ละกลุ่มสาระฯ ส่วนหนึ่งในกิจกรรมชุมชนทางวิชาชีพ PLC



จากการใช้แนวทางบริหารจัดการคุณภาพตามแนวทาง OBECQA โดยนำเอาแนวคิด
 ค่านิยม 11 ประการ และโรงเรียนแห่งความสุข มาสร้างเป็นค่านิยมองค์กร จนเกิดเป็นค่านิยม
 และอัตลักษณ์ของบุคลากรโรงเรียนพญาอินทรีวิทยาลัย กล่าวคือ NICE “เป็นสุภาพชน ทำงานบนฐานข้อมูล
 เกื้อกูลและร่วมมือ ยึดถือคุณธรรม” ผ่านกระบวนการสร้างสุขขององค์กร (SANSUC MODEL)

N Nice หมายถึง มีความสุภาพ

I Information Usage หมายถึง ใช้ข้อมูลจริงในการทำงาน และตัดสินใจ

C Collaboration หมายถึง ประสานงาน และร่วมมือแบบกัลยาณมิตร

E Ethics and transparency หมายถึง มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส

องค์ประกอบที่ 3 พัฒนาผู้เรียนทุกระดับ

มาตรฐานที่ 4 คุณภาพด้านผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1 สุขภาพกายและสุขภาพจิต

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์กรมอนามัยกำหนด

ประเด็นการประเมิน

1. ผลการประเมินน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์กรมอนามัย

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงให้กับผู้เรียนทุกคน และมีการประเมินผลให้ผู้เรียนทราบตามเกณฑ์อายุที่กรมอนามัยกำหนด

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย

รายชื่อนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2 ประจำปีการศึกษา 2565 โรงเรียนพญาศรีพญา

เลขที่	ตน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	น้ำหนัก	ส่วนสูง	13หลัก	หมายเหตุ
1	5156	เด็กชาย	กฤษดา	สุริโย	41.8	146	1-5603-01090-99-0	
2	5157	เด็กชาย	ศุภณภ	ธรรมศิริ	77.1	151	1-5603-01095-37-0	
3	5158	เด็กชาย	สุวิวัฒน์	แสงศรีจันทร์	33.2	159	1-1032-00199-55-2	
4	5159	เด็กชาย	ณัฐพร	นิลศิริ	36.4	150	1-4185-00108-86-5	
5	5160	เด็กชาย	เทพรัตน์	นิลธาดา	44.7	150	1-5603-01486-53-0	
6	5161	เด็กชาย	ธนวัฒน์	วิชัย	31.2	140	1-5603-01498-96-6	
7	5162	เด็กชาย	ธนวัฒน์	เวียงทอง	42	151	1-5299-02634-68-5	
8	5163	เด็กชาย	วิญญู	เสด็จ	46.8	164	1-4299-00667-84-5	
9	5164	เด็กชาย	นภกร	ราชปัญญา	33	150	1-5603-01485-73-2	
10	5166	เด็กชาย	ธีรกร	สุพิลา	48.1	161	1-5603-01490-24-8	
11	5167	เด็กชาย	ปวิกรม	สิงห์ชัย	45	168	1-5603-01488-11-1	
12	5168	เด็กชาย	สุวิทย์	คำไชย	52.1	170	1-8499-02108-27-1	
13	5169	เด็กชาย	วิฑูรย์	สำราญ	41	159	1-5603-01094-45-6	
14	5170	เด็กชาย	วันวิภา	สุพรรณศิริ	45.8	172	1-5698-00026-01-4	



ภาพถ่ายการบันทึกน้ำหนักส่วนสูงและขั้นตอนการวัดน้ำหนักส่วนสูง

2. โครงการหรือกิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการเพื่อส่งเสริม แก่ไขเกี่ยวกับน้ำหนัก ส่วนสูงของผู้เรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการส่งเสริมการออกกำลังกายแบบแอโรบิกให้กับนักเรียนในทุก ๆ วันพฤหัสบดี และมีการส่งเสริมการออกกำลังกายรายบุคคล โดยให้โปรแกรมการออกกำลังกายแก่นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการเกินเกณฑ์ และภาวะทุพโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายการออกกำลังกายแบบแอโรบิกให้กับผู้เรียนทุก ๆ วันพฤหัสบดี

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนได้รับการประเมินภาวะซึมเศร้า

ประเด็นการประเมิน

1. ผลการประเมินภาวะซึมเศร้า

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนได้ให้นักเรียนทุกคนทำแบบประเมินภาวะซึมเศร้าในวัยรุ่นและได้แจ้งผลให้นักเรียนทราบและทำช่วยช่วยเหลือส่งต่อนักเรียนที่มีความเสี่ยงซึมเศร้าให้กับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่เพื่อร่วมกันช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายนักเรียนในการทำแบบประเมินภาวะซึมเศร้าในวัยรุ่นโดยมีวิทยากรจากสาธารณสุขจังหวัดพะเยา มาให้คำแนะนำในการทำแบบประเมิน และรูปการส่งต่อนักเรียนที่มีความเสี่ยงภาวะซึมเศร้าให้พบกับนักจิตวิทยากับศูนย์สุขภาพจิต โรงพยาบาลจุน

2. โครงการหรือกิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการเพื่อป้องกันภาวะซึมเศร้าของผู้เรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการเพื่อป้องกันภาวะซึมเศร้าของผู้เรียนของผู้เรียนดังนี้

2.1 กิจกรรมประเมินภาวะซึมเศร้าของในวัยรุ่น (PHQ-A) โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ประจำปี 2566

2.2 มีกิจกรรมการคัดกรองภาวะซึมเศร้าและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้น มีการส่งต่อไปหน่วยงานของรัฐ

2.3 มีการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระหว่างโรงเรียน รพต.ทุ่งรวงทอง โรงพยาบาล จุน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



แนวทางการคัดกรองภาวะซึมเศร้าภายในโรงเรียน

สรุปผลการคัดกรองภาวะซึมเศร้าภายในโรงเรียน									
โรงเรียนวัดบางพลีใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ปีการศึกษา 2566									
นักเรียนที่มีอาการซึมเศร้า 282 คน									
อันดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่	คะแนนรวม	ระดับความรุนแรง	การส่งต่อ	หมายเหตุ	รวม	ค่าเฉลี่ย	หมายเหตุ
นักเรียน C.F. 1	นางสาว ก. ก.	101	10	ไม่มีอาการ			10	10	
นักเรียน C.F. 2	นางสาว ก. ก.	102	10	ไม่มีอาการ			10	10	
นักเรียน C.F. 3	นางสาว ก. ก.	103	10	ไม่มีอาการ			10	10	
นักเรียน C.F. 4	นางสาว ก. ก.	104	10	ไม่มีอาการ			10	10	
นักเรียน C.F. 5	นางสาว ก. ก.	105	10	ไม่มีอาการ			10	10	
นักเรียน C.F. 6	นางสาว ก. ก.	106	10	ไม่มีอาการ			10	10	
รวม	นางสาว ก. ก.	107	60	ไม่มีอาการ			60	10	
นักเรียนที่มีอาการ		282	123	87	68	20	9	282	

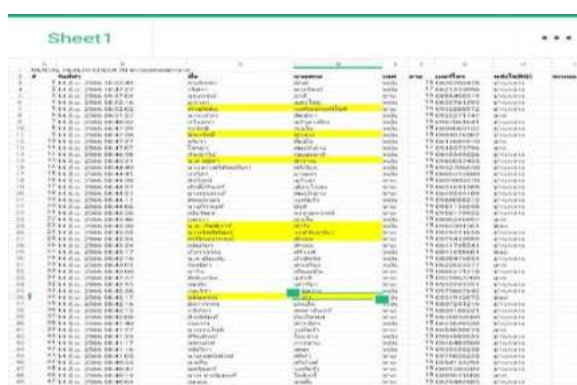
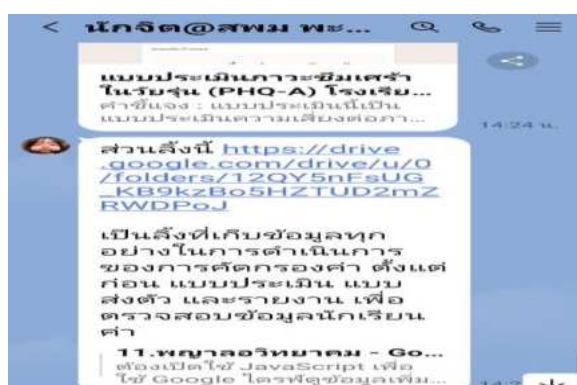
แบบประเมินภาวะซึมเศร้าของในวัยรุ่น (PHQ-A) โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ประจำปี 2566



แบบรายงานผลการประเมินภาวะซึมเศร้าในวัยรุ่น โรงเรียนพญาลอวิทยา ประจำปี 2566



การประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระหว่างโรงเรียน โรงพยาบาลจุฬ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา



การประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระหว่างโรงเรียน โรงพยาบาลจุฬ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา

ตัวชี้วัดที่ 2 คุณลักษณะ

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ผู้เรียนแสดงพฤติกรรมสะท้อนคุณลักษณะที่ดี

ประเด็นการประเมิน

1. ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ดี

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ผู้เรียนมีการสื่อสารในชั้นเรียน การทำกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ดีระหว่างผู้เรียน ครู และบุคคลอื่นๆ ในลักษณะที่มุ่งให้เกิดความคิดริเริ่ม ความคิดสร้างสรรค์ ความร่วมมือในการทำงาน สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีความสุข

ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ดี มีการสื่อสารระหว่างครูและผู้เรียนในชั้นเรียน แลกเปลี่ยนถามตอบเกี่ยวเนื้อหาในรายวิชาในชั้นเรียน และมีการสื่อสารระหว่างครูและผู้เรียนในการทำกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพถ่ายการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนและครู และผู้เรียนกับบุคลากรโรงเรียน

2. ผู้เรียนมีระเบียบวินัยในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

นักเรียนโรงเรียนพญาลอวิทยาคม มีระเบียบวินัยในตนเองในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดตั้งแต่การเข้าโรงเรียน เมื่อรถโรงเรียนจอดนักเรียนจะเดินเป็นแถว เพื่อทำความเคารพครู เสร็จประจำวันและพระพุทธรูปหน้าโรงเรียน จนเป็นกิจวัตรประจำวันของนักเรียน เมื่อเพลงมาร์ชโรงเรียนดังขึ้น นักเรียนทุกคนจะมารวมตัวกันเข้าแถวที่ลานโดมด้วยตัวเองโดยไม่ต้องให้ครูไปตาม มีการจัดแถวเป็นห้องเรียน เรียงตามลำดับ ซึ่งเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัย ของตัวนักเรียนเอง ในการเรียนการสอน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ได้จัดการเรียนการสอนแบบประจำ ห้อง ดังนั้นนักเรียนทุกคนมีการจำรองเท้าของตนเองไปจัดเรียงไว้ที่ชั้นวางรองเท้าหน้าห้องเรียน ของนักเรียนในแต่ละห้อง ในการรับประทานอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนจะมีการต่อแถวหน้าร้านค้า เพื่อซื้ออาหารที่ต้องการทานอย่างเป็นระเบียบ นอกจากนี้ ในการทำกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางโรงเรียน ได้จัดขึ้นก็แสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัยในตนเองของนักเรียนเช่นเดียวกัน เช่น การจัดกิจกรรม ทบผูกบาศัตร นักเรียนจะมีการจัดแถวสองฝั่งเพื่อให้พระสงฆ์ได้เดินผ่านตรงกลาง ทำให้ง่าย ต่อการใส่บาตร การไปร่วมกิจกรรมภายนอกโรงเรียน เช่นการไปทัศนศึกษา ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ในชุมชน การไปวัด การเดินขบวนในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ หรือกีฬา เป็นต้น นักเรียนโรงเรียน พญาลอวิทยาคมจะมีวินัยในตนเอง นักเรียนจะเดินกันเป็นแถวไม่กระจัดกระจาย ไม่มีการส่งเสียงดัง รบกวนผู้อื่น รวมถึงรู้จักกาลเทศะ เช่นการก้มเมื่อผ่านหน้าผู้ใหญ่ หรือการถอดรองเท้าก่อนจะเข้า ตัวอาคารหรือสถานที่ที่ต้องถอดรองเท้าโดยไม่ต้องให้ครูมาบอก นอกจากกลุ่มตัวแทนลูกเสือโรงเรียน พญาลอวิทยาคม ยังแสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัยโดยการเข้าร่วมประกวดระเบียบแถวลูกเสือ จนได้เป็นตัวแทนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา ไปแข่งขันต่อ ในระดับประเทศที่กรุงเทพมหานครมาแล้ว

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



ภาพขณะนักเรียนเดินเข้าโรงเรียน และจัดแถวเคารพธงชาติ



ภาพที่แสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัยของนักเรียนในการจัดแถวเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น



ภาพที่แสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัยของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครู



ภาพที่แสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัยของนักเรียนในการจัดแถวเพื่อใส่บาตร
ในวันสำคัญทางศาสนา ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น



ภาพที่แสดงให้เห็นถึงความมีระเบียบวินัยของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นนอกโรงเรียน เช่นการเดินขบวนต่อต้านยาเสพติด กีฬาสี วันสำคัญต่าง ๆ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนอื่นจัดขึ้น



ภาพลูกเสือกองเกียรติยศที่เป็นตัวแทนของสำนักงานเขตพื้นที่จังหวัดพะเยาไปเดินขบวน
หน้าพระบรมฉายาลักษณ์

3. มีโครงการหรือกิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียน

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนพญาลอวิทยาคมได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนดังนี้

3.1 กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ เพื่อเป็นการปลูกฝังและสร้างความตระหนักให้นักเรียน
รักและเคารพในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

3.2 โครงการพัฒนางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมโฮมรูม เพื่อให้ครู
ที่ปรึกษาพบปะนักเรียนในทุกเช้า

3.3 กิจกรรมจิตอาสา นักเรียนทุกคนจะได้รับสมุดบันทึกในการทำกิจกรรมจิตอาสา
เพื่อสังคม และนำส่งเป็นระยะๆ นักเรียนมีเขตรับผิดชอบของแต่ละห้องเพื่อฝึกให้นักเรียนเสียสละ
เมื่ออยู่ร่วมกันในสังคม นักเรียนสามารถทำกิจกรรมจิตอาสาได้ทั้งในโรงเรียนและในชุมชน

3.4 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ สืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นกิจกรรม
ที่ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักรู้ในวัฒนธรรมและภูมิปัญญาในท้องถิ่นของตนเอง

3.5 กิจกรรมส่งเสริมวินัยจราจร โดยร่วมมือกับ สภ.จุน บริษัทกรีนวิง ในการอบรมใน
ความรู้เรื่องวินัยจราจร โรงเรียนมีระเบียบให้นักเรียนสวมหมวกนิภัยในการขับขี่รถจักรยานยนต์ และ
รถต้องถูกต้องตามกฎหมาย

3.6 โครงการ TDS กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา หรือสถาบันพระมหากษัตริย์ โรงเรียน
ได้ดำเนินกิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ร่วมกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา
จัดกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

3.7 โครงการพัฒนากลุ่มสาระภาษาไทย กิจกรรมวันสุนทรภู่ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกวีเอกของโลกได้แก่ สุนทรภู่ การอนุรักษ์ความเป็นไทย ทั้งการแต่งกาย การใช้ภาษา วัฒนธรรมไทย

3.8 กิจกรรมธนาคารความดี เป็นกิจกรรมให้นักเรียนได้สะสมคะแนนความดีที่นักเรียนได้ปฏิบัติ เช่นการเก็บเงินหรือสิ่งของที่ไม่ใช่ของตนเองคืนเจ้าของหรือส่งครูเพื่อติดตามหาเจ้าของ การช่วยเหลืองานโรงเรียนในด้านต่างๆ การช่วยเหลือชุมชน การสร้างชื่อเสียงให้โรงเรียน เป็นต้น เมื่อนักเรียนมีคะแนนตามเกณฑ์ นักเรียนจะได้รับเกียรติบัตรความดี

3.9 โครงการโรงเรียนสุจริต มีการดำเนินการอบรมสร้างเครือข่ายแกนนำโรงเรียนสุจริต
เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สร้างความตระหนักให้นักเรียนรัก
และเคารพในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์



อบรมโครงการโรงเรียนสุจริต



กิจกรรมตักบาตรเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ



กิจกรรมอนุรักษ์ความเป็นไทย



กิจกรรมจิตอาสา



กิจกรรมจิตอาสา



กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา



กิจกรรมจิตอาสาช่วยงานชุมชน



กิจกรรมจิตอาสาในโรงเรียน

4. มีพฤติกรรมความสุขที่ผู้เรียนแสดงออกขณะเรียนรู้

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

พฤติกรรมความสุขที่ผู้เรียนแสดงออกขณะเรียนรู้ เช่น การยิ้ม หัวเราะ กล้าถาม กล้าตอบ กล้าแสดงความคิดเห็น ทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือเพื่อน มีทักษะการใช้เทคโนโลยี มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น การทำงานหรืองานอาชีพ

โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกในการเรียนรู้ อย่างมีความสุข ตามแนวทางพัฒนาโรงเรียนแห่งความสุข ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยจะเห็นปรากฏชัดได้ในพฤติกรรมจากการยิ้ม หัวเราะ กล้าถาม กล้าตอบ กล้าแสดงความคิดเห็น ทำงานเป็นทีม การช่วยเหลือเพื่อน การมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ตลอดจนการทำงานหรืองานอาชีพ โดยทางโรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมการแสดงออกอย่างสม่ำเสมอ อาทิ โครงการสานฝันสร้างศิลป์เพื่อถิ่นพญาลอ ชุมนุมศิลปะ ชุมนุมดนตรี ชุมนุมนาฏศิลป์ ชุมนุมกีฬา ชุมนุมด้านทักษะอาชีพตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดและสร้างโอกาสทางการเรียนในระดับที่สูงขึ้นได้ อีกทั้งยังสามารถมีรายได้ในระหว่างเรียน ซึ่งพฤติกรรมมีความสุขของผู้เรียนดังกล่าวสามารถสอดแทรกและบูรณาการเข้ากับการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ได้ตลอดทั้งปีการศึกษา

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย



กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระทัศนศิลป์) โรงเรียนพญาลอวิทยาฯ จัดบรรยากาศ
ชั้นเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนแต่ละระดับชั้นได้ลงมือปฏิบัติ มีทักษะเอื้อต่อการมีความสุขและมีสุนทรียภาพ
ทางการสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ภายใต้โครงการสานฝันสร้างศิลป์เพื่อถิ่นพญาลอ



กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระดนตรี – นาฏศิลป์) โรงเรียนพญาลอวิทยาฯ
จัดบรรยากาศชั้นเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนแต่ละระดับชั้นได้ลงมือปฏิบัติ มีทักษะ เอื้อต่อการมีความสุข
และมีสุนทรียภาพทั้งทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์



กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดให้มีชุมนุมดนตรีและชุมนุมนาฏศิลป์ ที่เน้นให้ผู้เรียนแต่ละระดับชั้น
ได้ลงมือปฏิบัติ มีทักษะ เอื้อต่อการมีความสุขและมีสุนทรียภาพทั้งทางด้านดนตรี และนาฏศิลป์
โดยจัดให้มีชั่วโมงเรียน 1 คาบต่อสัปดาห์ ในทุก ๆ คาบสุดท้ายของวันพฤหัสบดีตลอดทั้งภาคเรียน



นักเรียนกลุ่มสนใจกิจกรรมดนตรีพื้นเมือง มีความสุขกับการบรรเลงดนตรีพื้นบ้านล้านนา ในการต้อนรับการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ณ โรงเรียนพญาลอวิทยาคม ต.ทุ่งรวงทอง อ.จุน จ.พะเยา



นักเรียนกลุ่มสนใจกิจกรรมวงกลองสะบัดชัย กิจกรรมการฟ้อนดาบ และประยุกต์การแสดง จัดการแสดงในพิธีเปิดโลกการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น OPEN HOUSE 2024



นักเรียนกลุ่มสนใจกิจกรรมดนตรีดุริยางค์สากล บรรเลงนำขบวนพาเหรดโรงเรียนพญาลอวิทยาคม ในการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา ประจำปี 2566 ณ สนามกีฬาโรงเรียนพะเยา พิตยาคม อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา



นักเรียนชุมนุมดนตรีและนาฏศิลป์ จัดการแสดงในพิธีเปิดงานประเพณีลอยกระทง ต.ทุ่งรวงทอง ประจำปี 2566 ณ แม่น้ำร่องแมต ซึ่งมีสถานศึกษา ชุมชน องค์กร ผู้นำท้องที่ท้องถิ่น ประชาชน เข้าร่วมงานอย่างคับคั่ง เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีวิถีชุมชนคนลุ่มน้ำร่องแมต



โรงเรียนพญาลววิทยาคม จัดขบวนกระทงเข้าร่วมในการแห่กระทง ประจำปี 2566 ร่วมกับชุมชนในเขตตำบลทุ่งรวงทอง เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีวิถีชุมชนคนลุ่มน้ำร่องแมต



นักเรียนกลุ่มสนใจกิจกรรมดนตรีโฟล์คซองและดนตรีแตรวง มีความสุขและร่วมบรรเลงในกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน



นักเรียนกลุ่มสนใจกิจกรรมนาฏศิลป์ จัดการแสดงเนื่องในวันปัจฉิมนิเทศ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปี 2566 ณ อาคารโดมร่วมใจสามัคคี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์



กิจกรรมการออกกำลังกายและนันทนาการ สร้างความสุขและภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพพลานามัยของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนพญาลอวิทยาคม



กิจกรรมการขับร้องเพลงของนักเรียน โรงเรียนพญาลอวิทยาคม เนื่องในโอกาสต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสร้างเสริมสุนทรียภาพและความสุขในเสียงดนตรี



เผยแพร่ผลงาน บริการชุมชน สร้างคนให้มีสุนทรีย์ะ นักเรียนกลุ่มสนใจในวงกลองสะบัดชัย โรงเรียนพญาลอ
วิทยาคม บรรเลงเนื่องในพิธีเปิดงานตากบาตรเทโวโรหนะ เทศกาลออกพรรษา ณ วัดพระธาตุม่อนหินขาว
ต.ทุ่งรวงทอง อ.จุน จ.พะเยา และพิธีเปิดงานประเพณีปู่จ้าวพญาลอ ณ วัดศรีปิงเมือง ต.ล่อ อ.จุน จ.พะเยา



นักเรียนกลุ่มสนใจวงดุริยางค์สากล บรรเลงประกอบพิธีเปิดงาน เนื่องในวันคริสต์มาส ประจำปี 2566
ณ ลานโดมร่วมใจสามัคคี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ โรงเรียนพญาลอวิทยาคม

ตัวชี้วัดที่ 3 ศักยภาพการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 วัดแนวความสามารถพิเศษ

ประเด็นการประเมิน

1. ผู้เรียนมีแนวความสามารถพิเศษ

แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน

ผู้เรียนทำแบบทดสอบสำรวจแนวความสามารถพิเศษ และผลของการทำแบบทดสอบ
สำรวจแนวความสามารถพิเศษ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนโรงเรียนพญาลอวิทยาคม
จำนวนนักเรียนที่ต้องสำรวจตามเกณฑ์ทั้งสิ้นจำนวน 291 คน ทำแบบสำรวจแล้ว 240 คน
ยังไม่ดำเนินการทำแบบสำรวจจำนวน 51 คน สามารถสรุปผลการสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วย
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เรียนข้างต้น สามารถสรุปผลแยกเป็นรายชั้นดังนี้

เอกสาร หลักฐาน ร่องรอย

สรุปผล การสำรวจความสามารถพิเศษ	
สรุปผลการทำแบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนโรงเรียนพญาลอวิทยาฯ จำนวนนักเรียนที่ต้องสำรวจตามเกณฑ์ทั้งสิ้น 291 คน ทำแบบสำรวจแล้ว 240 คน ยังไม่ดำเนินการทำแบบสำรวจจำนวน 51 คน สามารถสรุปผลการสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เรียนข้างต้น สามารถสรุปผลแยกเป็นรายด้าน ได้ดังนี้	
ทำแบบสำรวจทั้งสิ้น (ได้รับการคัดกรอง)	240 คน คิดเป็นร้อยละ 82.47
• พบแนวความสามารถด้านภาษา	31 คน คิดเป็นร้อยละ 10.85
• พบแนวความสามารถด้านคณิตศาสตร์	21 คน คิดเป็นร้อยละ 7.22
• พบแนวความสามารถด้านวิทยาศาสตร์	24 คน คิดเป็นร้อยละ 8.25
• พบแนวความสามารถด้านเครื่องกลและอิเล็กทรอนิกส์	27 คน คิดเป็นร้อยละ 9.28
• พบแนวความสามารถด้านศิลปะ	29 คน คิดเป็นร้อยละ 9.97
• พบแนวความสามารถด้านการได้ป็น	24 คน คิดเป็นร้อยละ 8.25
• พบแนวความสามารถด้านการเคลื่อนไหว	28 คน คิดเป็นร้อยละ 9.62
• พบแนวความสามารถด้านสังคม	29 คน คิดเป็นร้อยละ 9.97

ผลการทำแบบทดสอบสำรวจแนวความสามารถพิเศษ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียน
โรงเรียนพญาลอวิทยาฯ

บรรณานุกรม

World Health Organization ; Joan, Burton;. (2010). *WHO healthy workplace framework and model: background and supporting literature and practices*. Geneva: World Health Organization.

ชาญวิทย์ วสันต์ธนารัตน์. (2553). *CSR ในองค์กร ก้าวหน้าอย่างมีสุข ด้วย Happy Workplace*. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.).

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา. (2567). *คู่มือแนวทางพัฒนาโรงเรียนแห่งความสุข*. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา. พะเยา: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา.

ภาคผนวก

**แบบบันทึกคะแนนการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลโรงเรียนแห่งความสุข
(สำหรับคณะกรรมการรายบุคคล)**

โรงเรียน.....พญาลือวิทยาคม.....สหวิทยาเขต ภูลังกา.....

มีประเด็นการประเมินทั้งหมด 51 ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม 204 คะแนน

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน	
			คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านกายภาพ (เต็ม 108 คะแนน)				
1	การจัดโต๊ะเรียนและเก้าอี้ของผู้เรียน	4		
2	การจัดโต๊ะครู	4		
3	การจัดป้ายนิเทศ	4		
4	การจัดมุมต่างๆในห้องเรียน	4		
5	บุคลิกภาพของครู	4		
6	พฤติกรรมการสอนของครู	4		
7	เทคนิคการปกครองชั้นเรียนของครู	4		
8	ปฏิสัมพันธ์ในห้องเรียน	4		
9	ระบบไฟฟ้า	4		
10	ความสะอาดของห้องส้วม	4		
11	ความปลอดภัยของห้องส้วม	4		
12	การใช้บริการห้องพยาบาล	4		
13	ด้านทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	4		
14	ด้านการบริการห้องสมุด	4		
15	ด้านสภาพแวดล้อมห้องสมุด	4		
16	ด้านผู้ให้บริการห้องสมุด	4		
17	ความสะอาดโรงอาหาร	4		
18	สถานที่รับประทานอาหารและบริเวณทั่วไปของโรงอาหาร	4		
19	ความปลอดภัยโรงอาหาร	4		
20	ความสะอาดสนามกีฬา	4		
21	ความปลอดภัยสนามกีฬา	4		

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	ผลการประเมิน	
			คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
22	ความสะอาดและความสวยงามของ ภูมิทัศน์	4		
23	ความปลอดภัยของภูมิทัศน์	4		
24	ด้านการใช้แหล่งเรียนรู้	4		
25	ด้านสถานที่การใช้แหล่งเรียนรู้	4		
26	จุดเด่น เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ Best Practice	4		
สรุปคะแนนมาตรฐานด้านกายภาพ				
คะแนนร้อยละ (คะแนนมาตรฐานด้านกายภาพที่ได้ × 100)/104)				
มาตรฐานด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา (เต็ม 44 คะแนน)				
1	จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4		
2	ครูใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้ง ภายในและภายนอกบูรณาการใน การจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์	4		
3	การปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม	4		
4	การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิต	4		
5	การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ	4		
6	การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการ เรียนรู้ ความสุข และความปลอดภัย ของผู้เรียน	4		
7	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และ เอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา	4		
8	การกำกับดูแลชั้นเรียนรายชั้น/ รายวิชา	4		

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	ผลการประเมิน	
			คะแนนที่ได้	คะแนนที่ได้
9	การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ติดตาม องค์ความรู้ใหม่ๆทางวิชาการและ วิชาชีพ	4		
10	การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม ในการพัฒนาองค์และวิชาชีพ	4		
11	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ สร้างเครือข่าย	4		
สรุปมาตรฐานด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา				
คะแนนร้อยละ (คะแนนมาตรฐานด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ x 100)/44				
มาตรฐานด้านผู้บริหารสถานศึกษา (เต็ม 20 คะแนน)				
1	ส่งเสริมด้านบุคลากร	4		
2	ส่งเสริมด้านผู้เรียน	4		
3	สนับสนุนงบประมาณ	4		
4	สนับสนุนสภาพแวดล้อมและ บรรยากาศ	4		
5	กิจกรรมสร้างสุข	4		
สรุปมาตรฐานด้านผู้บริหารสถานศึกษา				
คะแนนร้อยละ (คะแนนมาตรฐานด้านผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้ x 100)/20				
มาตรฐานด้านผู้เรียน (เต็ม 36 คะแนน)				
1	ผลการประเมินน้ำหนัก ส่วนสูง ตาม เกณฑ์กรมอนามัย	4		
2	โครงการหรือกิจกรรมที่โรงเรียน ดำเนินการเพื่อส่งเสริม แก้ไขสุขภาพ กายของผู้เรียน	4		
3	ผลการประเมินภาวะซึมเศร้า	4		

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน	
			คะแนนที่ได้	คะแนนที่ได้
5	ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4		
6	ผู้เรียนมีระเบียบวินัยในการร่วมกิจกรรมต่างๆ	4		
7	มีโครงการหรือกิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	4		
8	มีพฤติกรรมความสุขที่ผู้เรียนแสดงออกขณะเรียนรู้	4		
9	ผู้เรียนมีแนวความสามารถพิเศษแต่ละแนว	4		
สรุปมาตรฐานด้านผู้เรียน				
คะแนนร้อยละ (คะแนนมาตรฐานด้านผู้เรียนที่ได้ × 100)/36)				
สรุปทั้งหมด				

สรุปผลการประเมินคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

**แบบบันทึกคะแนนผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลโรงเรียนแห่งความสุข
(ระดับสถานศึกษา)**

โรงเรียน.....สทวิทยาเขต ภูแล้งภู.....

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คณะกรรมการ					ผลการประเมิน	
			คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	รวม	ร้อยละ
1	มาตรฐานด้านกายภาพ	104							
2	มาตรฐานด้านครูและบุคลากร ทางการศึกษา	44							
3	มาตรฐานด้านผู้บริหารสถานศึกษา	20							
4	มาตรฐานด้านผู้เรียนทุกระดับ	36							
	คะแนนรวม	204							

สรุปผลการประเมิน.....

☐ ระดับทอง ☐ ระดับเงิน ☐ ระดับทองแดง ☐ ชมเชย

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)